



**Ajuntament de Llança**  
www.llanca.cat

Av. Europa, 37  
17490 Llança  
Tel. 972 38 01 81  
llanca@llanca.cat  
www.llanca.cat

**Expedient núm.: 747/2020**

**REGLAMENT REGULADOR DE L'ENREGISTRAMENT I  
RETRANSMISSIÓ DE LES SESSIONS DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE  
LLANÇÀ**

**ÍNDEX D'ARTICLES**

**PREÀMBUL**

**ARTICLE 1.** Objecte

**ARTICLE 2.** Fonament Legal

**ARTICLE 3.** Característiques del sistema

**ARTICLE 4.** Enregistrament de les Sessions Plenàries

**ARTICULO 5.** Informació de la gravació.

**ARTICULO 6.** Lliurament i custòdia del material gravat

**ARTICLE 7.** Condicions d'ús i funcionament

**ARTICULO 8.** Retransmissió de les sessions plenàries

**ARTICULO 9.** Caràcter de norma general

**DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA**

**Expedient núm.:**  
**Aprovació del Reglament Regulador**

**REGLAMENT REGULADOR DE L'ENREGISTRAMENT I RETRANSMISSIÓ  
DE LES SESSIONS DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE LLANÇÀ**

**PREÀMBUL**

Amb caràcter general les sessions del Ple són públiques, no obstant això pot acordar-se per majoria absoluta el caràcter secret del debat i votació d'aquells assumptes que puguin afectar el dret fonamental dels ciutadans a què es refereix l'art. 18.1 de la Constitució espanyola de 1978, això és a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, segons disposa article 70.1 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, precepte que és reiterat en l'article 88.1 i 227 del Reglament d'Organització Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986.

La publicitat de les sessions suposa que qualsevol persona pot assistir i presenciar el debat i la votació, i aquesta publicitat ha de ser real i efectiva, no merament formal.

En l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, les Administracions Públiques, incloses les entitats locals, actuaran d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència, havent de justificar l'adequació d'aquest Reglament a aquests principis.

En aplicació del principi de transparència, autonomia local i les competències que li corresponen conforme a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, aquest Ajuntament considera necessària la regulació del model de Reglament Regulador de l'Enregistrament i Retransmissió de les sessions del Ple.

En aquest cas, atès que *“les dades de caràcter personal es recullen per a l'exercici de les funcions pròpies de les administracions públiques en l'àmbit de les seves competències”* (article 6.2 LOPD), la gravació de les sessions del Ple municipal no requeriria el consentiment dels afectats.

Tot això ve a justificar l'adequació de la norma als principis de bona regulació previstos en l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, complint amb això l'obligació de les Administracions Públiques d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència.

El Reglament Orgànic Municipal de Llançà, a l'art. 108 disposa: *“Es podrà regular la instal·lació de sistemes de megafonia, circuits tancats de televisió, i gravació i filmació de les sessions del Ple amb finalitats d'ampliació de la difusió auditiva o visual dels plens, o altres usos”*.

D'altra banda, el Ple d'aquest Ajuntament va acordar regular els aspectes essencials de la gravació i retransmissió dels plens a la seu electrònica de l'Ajuntament o web municipal, i habilitar el canal de comunicació que consideri més oportú per tal de retransmetre la seva gravació, que permeti posteriorment l'accés lliure a l'enregistrament i que s'adapti a les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat, i aplicant els sistemes de conservació que garanteixin la integritat i autenticitat de la videoacta.

Tot això justifica l'aprovació de la norma adequada als principis de bona regulació previstos en l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, complint amb l'obligació de les Administracions Públiques d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència.

## **ARTICLE 1. Objecte**

El present reglament té per objecte regular l'enregistrament i la retransmissió de les sessions, ja siguin ordinàries o extraordinàries, del Ple d'aquest Ajuntament.

## **ARTICLE 2. Fonament Legal**

En virtut de l'article 88 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, seran públiques les sessions del Ple. No obstant això, podrà ser secret el debat i la votació d'aquells assumptes que puguin afectar el dret fonamental dels ciutadans a què es refereix l'article 18.1 de la Constitució Espanyola, quan així s'acordi per majoria absoluta.

Per ampliar la difusió auditiva o visual del desenvolupament de les sessions podran instal·lar-se sistemes megafònics o circuits tancats de televisió, així com la seva transmissió a través de la seva pàgina web municipal o per un altre mitjà de comunicació.

L'article 70.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, recull també que les sessions del Ple de les Corporacions locals són públiques.

### **ARTICLE 3. Característiques del sistema**

El sistema de gravació de les sessions plenàries s'instal·larà en la Sala de Plens de l'Ajuntament de Llançà, i constarà de:

3.1.- Sistema de gravació. Consisteix en la instal·lació de forma fixa o temporal de càmeres per poder fer la gravació de les sessions.

3.2.- Emmagatzematge. El fitxer vídeo resultant ha de tenir una empremta electrònica que garanteix la integritat de l'enregistrament. El fitxer vídeo així com el fitxer de catalogació associat (on s'emmagatzema l'índex de les diverses intervencions i el seu minutatge) podran estar allotjats a una plataforma externa.

3.3.- Portal de reproducció. Es facilitarà la reproducció de les parts de la sessió vinculades amb cadascun dels punts de l'ordre del dia.

Amb posterioritat a la signatura de la gravació, l'Ajuntament publicarà la gravació a una plataforma electrònica, amb respecte als principis de protecció de dades de caràcter personal, posant a disposició de la ciutadania l'accés al vídeo.

### **ARTICLE 4. Enregistrament de les Sessions Plenàries**

El sistema d'enregistrament de les sessions que se celebrin pel Ple de la Corporació, ja siguin de caràcter ordinari o extraordinari, podrà ser realitzat per mitjans propis o per professionals externs que gravaran el Ple, sense perjudici que es pugui instal·lar una solució automatitzada. Aquest enregistrament s'efectuarà pels serveis municipals, de forma directa o indirecta.

L'enregistrament de les sessions celebrades hauran de conservar-se de manera que es garanteixi la integritat i l'autenticitat dels fitxers electrònics corresponents i l'accés als mateixos per part dels membres de l'òrgan col·legiat.

L'enregistrament de les sessions donarà lloc a la creació d'un Fitxer anomenat "Gravació de sessions del Ple de l'Ajuntament de Llançà", de conformitat amb la descripció continguda a l'Annex I .

L'òrgan responsable del fitxer ha d'adoptar les mesures tècniques, de gestió i d'organització necessàries per tal de garantir la confidencialitat, seguretat i integritat de les dades, així com totes aquelles mesures necessàries destinades a fer efectius els drets de les persones afectades reconeguts en la LOPD i normes que la despleguen.

A l'Annex I d'aquest Reglament s'especifica l'adreça del Servei de l'Ajuntament davant del qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició que la LOPD reconeix a les persones titulars de les dades.

#### **ARTICLE 5. Informació de la gravació.**

Es col·locaran cartells informant a tots els assistents al ple municipal de la instal·lació de càmeres d'enregistrament d'imatge, tant a la porta d'accés com a l'interior de la sala de plens.

#### **ARTICLE 6. Lliurament i Custòdia del Material Gravat**

Els enregistraments seran custodiats i guardats per la Secretaria. Anualment els enregistraments dipositats en la Secretaria es lliuraran a l'Arxiu Municipal per a la seva conservació i arxiu definitiu.

#### **ARTICLE 7. Condicions d'Ús i Funcionament**

Els Grups Polítics Municipals podran sol·licitar l'accés al fitxer resultant de l'enregistrament. Així mateix podran sol·licitar la certificació expedida per la Secretaria de l'autenticitat i integritat d'aquest.

Els Regidors interessats a obtenir una còpia de l'enregistrament es dirigiran per escrit a la Secretaria, la qual els facilitarà un duplicat prèvia signatura del vaig rebre del lliurament, que inclourà el document de compromís de bon ús.

Donat el caràcter públic de les sessions del Ple, l'enregistrament serà considerat com a document de caràcter públic, i els particulars podran sol·licitar còpia mitjançant escrit dirigit a l'Alcaldia. No serà necessari acreditar la condició d'interessat en l'expedient per accedir als enregistraments.

La sol·licitud per part dels particulars de còpia dels enregistraments tindrà el preu públic que s'aprovi, i es facilitarà prèvia signatura del vaig rebre del lliurament, que inclourà el document de compromís de bon ús.

L'abonament del preu públic es farà simultàniament a la petició de la còpia de l'enregistrament de la sessió del Ple de la Corporació que es desitgi disposar, havent d'incorporar-se el justificant del pagament a la sol·licitud, sense el qual, aquesta no es tramitarà.

#### **ARTICLE 8. Retransmissió de la Sessió Plenària**

La retransmissió de les sessions del ple, s'efectuarà pels serveis municipals de ràdio/circuit de televisió amb que compti la Corporació/internet: pàgina web municipal.

S'habilitarà un espai visible i fàcilment accessible al web municipal en el qual enllaçar els diferents enregistraments amb indicació de la sessió i data de celebració.

Es podrà lliurar l'enregistrament de les sessions a qualsevol mitjà de comunicació o persona física que ho sol·liciti i que prèviament hagi liquidat el tribut corresponent, si escau, i signat el vaig rebre del lliurament, que inclourà el document de compromís de bon ús.

El/la sol·licitant serà responsable de l'ús posterior que dels enregistraments pogués donar-se.

#### **ARTICLE 9. Caràcter de norma general**

El present Reglament, donat el seu caràcter de norma general relativa al funcionament del Ple de la Corporació, s'entén que complementa el Reglament Orgànic Municipal aprovat per aquest municipi en data 3 d'octubre de 2016.

#### **DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA**

El present Reglament es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament, i entrarà en vigor als quinze dies de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, de conformitat amb l'article 65.2 en relació amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, romanent en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

## **“ANNEX I - Característiques del Fitxer**

### **1. Denominació del fitxer**

Gravació de sessions del Ple de l'Ajuntament de Llançà.

### **2. Finalitats i usos previstos**

La finalitat del fitxer és facilitar l'accés de la ciutadania al desenvolupament de les sessions plenàries. Els usos del fitxer són els derivats de la gestió de la retransmissió, la gravació dels actes organitzats, la difusió i la comunicació, així com el seu emmagatzematge, si escau, al web municipal.

### **3. Persones o col·lectius sobre els quals s'obtenen les dades**

Assistents a les sessions plenàries, càrrecs electes, empleats municipals que intervinguin en l'organització dels actes.

### **4. Procediment de recollida de les dades.**

Enregistrament d'imatge i veu mitjançant càmeres

### **5. Procedència de les dades.**

De la persona interessada o del seu representant legal

### **6. Estructura i descripció del tipus de dades personals contingudes**

Dades de caràcter identificatiu:

- Imatge i veu
- Opinions de les persones que intervinguin en les sessions

### **7. Sistema de tractament utilitzat en l'organització**

Tractament automatitzat

### **8. Cessions de dades previstes**

- Ciutadania en general (retransmissió per internet a través del web municipal i posterior emmagatzematge de la gravació, si escau, al mateix web.
- Mitjans de comunicació

La retransmissió de les sessions del Ple municipal i la posada a disposició d'aquestes gravacions al web municipal, està habilitada per les previsions establertes a l'article 71.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i a l'article 156 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

### **9. Transferències internacionals de dades**

No se'n preveuen.

### **10. Òrgan responsable del fitxer**

Alcalde de l'Ajuntament de Llançà, com a representant de l'Ajuntament.

### **11. Servei on exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició**

Les persones incloses en aquest fitxer poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes i circumstàncies previstos per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, per adaptar el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, davant l'Oficina d'Atenció

Ciudadana (OAC) de l'Ajuntament de Llançà, Av. Europa, 37, 17490 Llançà, o a l'adreça electrònica [dpd@llanca.cat](mailto:dpd@llanca.cat).

**12. Mesures de seguretat**

De conformitat amb el títol VIII del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, el nivell de seguretat aplicable a aquest fitxer és de caràcter BÀSIC.”