

Exp. A116 .05/2016
JGL
CF/jr

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 25-02-2016

A la Vila de Llançà, a vint-i-cinc de febrer de dos mil setze.

A la Casa Consistorial i sota la presidència de l'Alcalde, Sr. Guillem Cusí i Batlle, es reuneix la Junta de Govern Local amb assistència dels Regidors i Regidores que a continuació s'indiquen, a l'objecte de celebrar sessió ordinària de conformitat amb la notificació cursada.

Assistents: Sr. Simon Calsina i Comorera i Sr. Claudio Grande i Hernández.
Excusa la seva absència el ,Sr Francesc Guisset i Lagresa.

Hi assisteixen també per invitació de l'Alcalde les Regidores Sra. Anna Giralt i García i Sra. Sílvia Barris i Roca, i la Interventora acctal. Sra. Sara Gutiérrez i Giner.

Actua com a Secretària en funcions la Sra. Sílvia Tabernero i Jódar, en virtut del Decret d'Alcaldia de data 16-2-2016.

Oberta la sessió a les nou hores del matí, es dóna lectura de l'acta de la sessió anterior de data 18-02-2016, que s'aprova.

1.- Alcaldia, Govern Local, Interior, Negociació col.lectiva, Turisme, Comerç i Promoció Econòmica

A proposta de l'Alcalde, s'adopten els següents acords:

1.2 Serveis de Govern Local

1.2.1) Les sol·licituds dels períodes de vacances per a l'any 2016, corresponents al personal municipal de l'Ajuntament de Llançà de les diferents àrees, han estat examinades.

Els Caps d'Àrea corresponents han signat la seva conformitat d'acord amb el que estableix l'article 8.2 del *Real Decreto Ley 20/2012 de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad*.

Per tot això, la Junta de Govern Local

ACORDA:

Primer.- APROVAR els períodes de vacances per a l'any 2016 del personal municipal de l'Ajuntament de Llançà, d'acord amb l'annex que consta unit a l'expedient.

Segon.- NOTIFICAR el present acord a les persones interessades.

1.5 Serveis de Turisme

1.5.1) Eva Vidal, AODL de l'Àrea de Turisme, Comerç i Promoció Econòmica de Llançà, en data 17-02-2015, tramet l'agenda d'activitats d'enoturisme i de natura per als mesos d'abril i maig d'enguany.

Consta a l'expedient la programació de caps de setmana actius, pel que fa a enoturisme i activitats de natura, redactada pel personal de l'Àrea de Turisme, Comerç i Promoció Econòmica.

Per tot això, aquesta Junta de Govern Local

ACORDA:

Únic.- DONAR COMPTE I CONFORMITAT de l'agenda d'activitats d'enoturisme i de natura programades per als mesos d'abril i maig d'enguany.

2.- Obres i Activitats i Serveis i infraestructures

A proposta del Regidor Delegat de l'Àrea d' Obres i Activitats i Serveis i Infraestructures s'adopten els següents acords:

2.1 Serveis d'Obres i Activitats

2.1.1) En data 10 de febrer d'enguany, el Sr. Oriol Aguilà, actuant en nom i representació de l'Associació Cultural Castell de Peralada, va presentar escrit amb registre d'entrada número 1396/16, mitjançant el que sol·licitava llicència de vol per col·locar 60 banderoles publicitàries, del dia 20 de juny fins el 14 d'agost. Les banderoles serien 10 de dobles a cada zona, que es distribuïrien per l'Av. Europa, Av. Pau Casals i C/Castellar.

El 17 de febrer, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 1675/16, també va sol·licitar, com en anys anteriors, poder instal·lar dues torretes de publicitat de la XXX edició del Festival Internacional de Música Castell de Peralada, una al Passeig Marítim i l'altra on hi ha l'Oficina de Turisme de la Vila, durant el mateix període.

L'òrgan competent per a resoldre les sol·licituds de llicències d'ocupació de via pública és l'Alcalde-President de la Corporació d'acord amb el que disposa l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que va delegar la facultat a la Junta de Govern Local.

Per tot això, aquesta Junta de Govern Local adopta el següent:

ACORD

Primer.- CONCEDIR llicència a l'Associació Cultural Castell de Peralada per col·locar els elements següents a la via pública, del 20 de juny al 14 d'agost de 2016, per fer publicitat de la XXX edició del Festival Internacional de Música Castell de Peralada, previ pagament de la taxa municipal, tal i com es relaciona:

- 60 banderoles publicitàries: 10 de dobles a l'Av. Europa, 10 de dobles a l'Av. Pau Casals i 10 de dobles al C/Castellar.

- Una torreta de publicitat al Passeig Marítim, al costat del monument de la barca, i una altra a l'aparcament municipal que hi ha al costat de l'Oficina de Turisme de la Vila.

L'efectivitat d'aquesta autorització queda supeditada al compliment dels següents condicionants:

- Abans d'instal·lar les torretes i les banderoles, s'haurà de comunicar als Serveis Tècnics municipals per tal que indiquin exactament on s'han de situar.
- S'haurà de disposar de les mesures necessàries per la resistència al vent i l'estabilitat de les torretes
- Les torretes no podran estar clavades a l'asfalt, sinó que hauran de portar uns pesos a l'interior.

Segon.- APROVAR les liquidacions que es relacionen:

- Liquidació número 1677000002, per un import de 224.-€ , corresponent a la taxa per ocupació de via pública amb dues torretes publicitàries durant el període esmentat.
- Liquidació número 1678000008, per un import de 126.-€, corresponent a la taxa per ocupació de via pública amb 60 banderoles durant el període esmentat.

Tercer.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat i DONAR TRASLLAT al Servei de Recaptació a efectes de cobrament.

2.1.2) En data 2 de febrer d'enguany, Diego Sánchez Fariña, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 1141/16, va sol·licitar l'ampliació de la plaça de minusvàlids que hi ha davant del C/Joan Maragall, 18-20.

La Policia Local ha emès un informe desfavorable, que s'ha adjuntat a l'expedient. En el mateix s'hi fa constar que la plaça de minusvàlids esmentada fa 4 metres de llargària. Aquest espai és suficient per a l'estacionament d'un vehicle, ja que a la part del davant d'aquesta plaça hi ha una reserva de via pública, amb una placa de gual permanent, amb la qual cosa es pot maniobrar perfectament per a estacionar. En el cas que hi hagi un vehicle estacionat davant d'aquesta placa de gual permanent, o de la línia groga, es pot trucar a la Policia perquè denunciï el vehicle infractor.

Per tot això, aquesta Junta de Govern Local

ACORDA:

Primer.- DESESTIMAR la sol·licitud de Diego Sánchez Fariña d'ampliar la plaça de minusvàlids de davant del C/Joan Maragall, 18-20, pels motius que consten a l'informe policial abans esmentat.

Segon.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat per al seu coneixement i efectes.

2.1.3) En data 23 de novembre de 2015, Mercè Ripoll Alonso, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 11.948/15, va sol·licitar llicència per col·locar un rètol aplacat a façana, de 2,40 x 0,32 m., al local situat al C/Palandriu, 1.

En data 14 de gener de 2016, els Serveis Tècnics Municipals van emetre un informe favorable, que s'ha adjuntat a l'expedient.

Per tot això, aquesta Junta de Govern adopta el següent

ACORD

Primer.- CONCEDIR llicència a Mercè Ripoll Alonso per col·locar un rètol, aplacat a façana, de 2,40 x 0,32 m., al C/Palandriu, 1, esc. 1 pis 00 pta. 01, amb lletres soltes, amb el nom de VIKANNA.

Segon.- NOTIFICAR el present acord a la interessada per al seu coneixement i efectes.

2.1.4) En data 8 de febrer d'enguany, Joan Nogué, en representació de Godoy i Associats Corredoria d'Assegurances SL, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 1329/16, va sol·licitar la reserva d'un espai d'uns 30 m2, a l'Av. Pau Casals, entres els números 13 i 17, a la zona de l'aparcament de vehicles, per tal de realitzar una campanya amb els seus clients d'auto, el proper 29 de febrer, per fer-los un tractament antipluja al vidre dels vehicles, a través de l'empresa Carglass.

En data 18 de febrer, la Policia Local ha emès un informe favorable. En aquest es dona per assabentada del lloc on es vol portar a terme aquesta campanya i es fa avinent que es tindrà en compte la senyalització de l'espai, per tal que no hi hagi vehicles estacionats el dia sol·licitat.

Per tot això, aquesta Junta de Govern adopta el següent

ACORD

Primer.- ESTIMAR la sol·licitud de Godoy i Associats Corredoria d'Assegurances SL i CONCEDIR llicència per ocupar un espai de 30 m2, el proper 29 de febrer, de 8 a 20 h., a la zona d'aparcaments de l'Av.Mestral, entre els números 13 i 17, que prèviament reservarà la Policia Local, per tal d'oferir la campanya abans esmentada als seus clients.

Segon.- APROVAR la liquidació núm. 1677000003, per un import de 60.-€, corresponent a la taxa d'ocupació de via pública el dia esmentat.

Tercer.- NOTIFICAR a l'interessat i DONAR COMPTE al Servei de Recaptació per al cobrament i a la Policia Local als efectes pertinents.

2.1.5) SOREA SA, mitjançant escrit RE 1448/2016, de 11 de febrer de 2016, presenta relació individualitzada, llistada en data 10 de febrer de 2016, d'abonats no domèstics al servei municipal que tenen rebuts pendents de liquidar amb la referència 20160209 AS NO DOM.

Ens comuniquen la interrupció de subministrament, d'acord amb l'article 49 del Reglament del servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua a Llançà.

D'acord amb la Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, s'adjunten informes emesos pel Serveis Socials.

Per tot això, aquesta Junta de Govern adopta el següent

ACORD

Primer.- DONAR-SE per assabentats de la interrupció de subministrament d'aigua dels deutors que consten a la relació llistada en data 10 de febrer de 2016, i amb la referència 20160209 AS NO DOM.

Segon.- NOTIFICAR el present acord a SOREA SA.

2.2 Serveis i infraestructures

2.2.1) SOREA SA, mitjançant escrit RE 12433/2015, de 14 de desembre de 2015, presenta relació individualitzada, llistada en data 10 de desembre de 2015, d'abonats no domèstics al servei municipal que tenen rebuts pendents de liquidar amb la referència 20151210AS NO DOM.

Ens comuniquen la interrupció de subministrament, d'acord amb l'article 49 del Reglament del servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua a Llançà.

D'acord amb la Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, s'adjunten informes emesos pel Serveis Socials.

Per tot això, aquesta Junta de Govern adopta el següent

ACORD

Primer.- DONAR-SE per assabentats de la interrupció de subministrament d'aigua dels deutors que consten a la relació llistada en data 10 de desembre de 2015, i amb la referència 20151210AS NO DOM.

Segon.- NOTIFICAR el present acord a SOREA SA.

4.- Hisenda i Urbanisme

A proposta del Regidor Delegat de l'Àrea d'Hisenda i Urbanisme, s'adopten els següents acords:

4.1 Serveis d'Hisenda

4.1.1) Al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 30 de data 15 de febrer de 2016 surt publicada la convocatòria de la Diputació de Girona, de les subvencions "Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2016."

Entre les despeses subvencionables amb càrrec al Fons hi ha la de finançament següent:

- a) Despeses culturals.
- b) Despeses corrents en serveis obligatoris.
- c) Despeses en inversions.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 2 de febrer de 2016, va acordar atribuir a aquest Ajuntament una subvenció total de 75.353,00.-€, dels quals 64.050,05 han de correspondre a despeses corrents o inversió i 11.302,95.-€ han de correspondre a despeses culturals.

Per tot això, aquesta Junta de Govern adopta el següent

ACORD

Primer - Sol·licitar a la Diputació de Girona, l'aplicació dels imports que es relacionen, a les línies de subvenció que s'indiquen:

Despeses corrents en serveis obligatoris:

- 64.050,05.-€ per a despeses d'enllumenat públic.

Despeses culturals:

- 8.477,22.-€ per a despeses culturals generals
- 1.695,44.-€ per a la contractació d'integrants del catàleg d'arts en viu "Escènics"
- 1.130,29.-€ dinamització en la Biblioteca municipal.

Segon – Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura dels documents necessaris per a l'efectivitat del present acord.

4.1.2) En data 22 de febrer de 2016 s'han generat els Padrons anuals 2016, provisionals, de taxes de prestació dels servei de mercat, per un import total de 45.361,30 euros, amb el següent detall:

Per tot això aquesta Junta de Govern Local acorda:

Primer.- APROVAR els Padrons anuals 2016 de la taxa de prestació de servei de mercat, segons es detalla:

Padró mercat del Port	33.721,60.-€.
Padró mercat de la Vila	11.639,70.-€.

Segon.- APROVAR el període de cobrament dels esmentats padrons, que queda establert del 15 de març al 17 de maig de 2016, ambdós inclosos.

Tercer.- ASSENYALAR com a lloc de pagament Caixabank, als terminals del "Servicaixa", per Internet www.llanca.cat o en les entitats col·laboradores següents: BBVA, Banc Popular, Banc Sabadell, Banco Santander i Bankia. Als contribuents que tinguin domiciliat el pagament a través d'una entitat bancària, se'ls passarà el rebut directament a la mateixa.

Quart.- ASSENYALAR que, finalitzat el termini establert, els rebuts que no hagin estat liquidats seran exigits pel procediment de cobrament en via executiva i meritara el corresponent recàrrec de constrenyiment, interessos de demora i costes.

Cinquè.- EXPOSAR al públic l'esmentat padró durant un termini de vint dies, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci en el BOP, als efectes de possibles al·legacions que els interessats estimin adients.

Sisè.- DONAR TRASLLAT al servei de recaptació als efectes pertinents.

6.- Esports, Ensenyament, Cultura i Noves tecnologies

A proposta del Regidor Delegat de l'Àrea d'Esports, Ensenyament, Cultura i Noves tecnologies, s'adopten els següents acords:

6.1 Serveis d'Esports

6.1.1) En data 28 de gener de 2016 i amb RE núm. 956, el senyor Rémy Boada, en representació del club *Perpignan Grand Prix Association*, presenta instància en aquest Ajuntament exposant que en data 19 de març de 2016 el club *Perpignan Grand Prix Association* organitza una prova de regularitat i de navegació.

Per aquest fet, sol·liciten autorització perquè 60 vehicles de col·lecció dels anys 1955 a 1988 puguin travessar el municipi de Llançà de manera escalonada i segons les prescripcions del codi de carreteres, entre les 11 i les 12.15 h aproximadament.

Per tot això, aquesta Junta de Govern adopta el següent

ACORD

Primer.- AUTORITZAR al club *Perpignan Grand Prix Association* a que 60 vehicles de col·lecció dels anys 1955 a 1988 travessin el municipi de Llançà de manera escalonada i segons les prescripcions del codi de carreteres, entre les 11 i les 12.15 h aproximadament, del dia 19 de març de 2016.

Segon.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada i DONAR TRASLLAT a la Policia Local de Llançà, als efectes oportuns.

6.2 Serveis d'Ensenyament

6.2.1) M^a Carme Barceló i Blanch, Directora de l' INS Llançà, ha presentat escrit amb data 19 de febrer de 2016, autoritzant l'ús del pati del centre, el dissabte 26 de març de 2016, durant tot el dia, per dur a terme una exhibició i taller de skate.

Per tot això, aquesta Junta de Govern Local adopta el següent

ACORD

Únic.- DONAR – SE per assabentats de l'autorització de l'INS Llançà.

6.2.2) Nutrilab, S.L, mitjançant escrit R.E. núm. 12660/2015, de data 16 de desembre de 2015, presenta Butlletí d'anàlisis d'aliments de la Llar d'Infants "El Patinet" de Llançà corresponent al mes de febrer de 2016, amb el resultat d'acceptable.

Per tot això, aquesta Junta de Govern Local adopta el següent

ACORD

Primer.- DONAR-SE per assabentats del resultat de l'anàlisi favorables abans esmentada.

Segon.- DONAR TRASLLAT d'una còpia de les analítiques a la Directora de la Llar d'infants.

6.3 Serveis de Cultura

6.3.1) Joan Serra i Peral, arxiver-bibliotecari d'aquesta corporació en data 18 de febrer de 2016, informa que la biblioteca ha omplert i tramès el formulari sobre estadística de recursos econòmics municipals destinats a la biblioteca Pere Calders exercici 2015 sol·licitada per la Direcció General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Per tot això, aquesta Junta de Govern adopta el següent

ACORD

Únic.- DONAR-SE PER ASSABENTATS de que ja s'ha omplert i enviat el formulari corresponent al nostre equipament sobre estadística de recursos

econòmics municipals de l'Estadística de Biblioteques de Catalunya 2015, tramès per la Direcció General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

6.3.2) Joan Serra Peral, arxiver-bibliotecari d'aquesta corporació, informa en data 18 de febrer de 2016, de la concessió per part del Servei de Cooperació Local, Cultural i d'Acció social de la Diputació de Girona d'una partida de 400 € a la biblioteca "Pere Calders" per l'adquisició d'audiovisuals a la botiga del Museu del Cinema.

Per tot això, aquesta Junta de Govern adopta el següent

ACORD

Únic.- DONAR-SE PER ASSABENTATS de la concessió d'una partida de 400 € a la biblioteca Pere Calders per adquirir audiovisuals a la botiga del Museu del Cinema de Girona, per part de la Diputació de Girona.

6.3.3) Joan Serra i Peral, arxiver-bibliotecari d'aquesta corporació en data 18 de febrer de 2016, informa de la concessió d'una partida per manteniment de fons a la biblioteca Pere Calders de Llança per l'exercici 2016 per part de la Diputació de Girona a gastar a l'UTE Llibreters Gironins Associats.

Per tot això, aquesta Junta de Govern adopta el següent

ACORD

Únic.- DONAR-SE PER ASSABENTATS de la concessió d'una partida de 900 € per part de la Diputació de Girona a la biblioteca "Pere Calders" per el manteniment del seu fons a adquirir a l'UTE Llibreters Gironins Associats.

I no havent més assumptes a tractar, per ordre de l'Alcalde es dona per acabada la sessió a tres quarts de deu del matí, de la que s'estén la present acta que, després de llegida i trobada conforme, signen les persones assistents amb mi, la Secretària en funcions, que certifico.