

administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Hostalric, 1 d'octubre de 2008

Josep Antoni Frias i Molina
Alcalde

Núm. 13201

AJUNTAMENT DE LLANÇÀ

Edicte relatiu a l'aprovació definitiva d'una ordenança

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 1 d'octubre d'enguany, va acordar aprovar definitivament l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Llançà conforme al text que segueix.

Si es vol impugnar l'esmentat acord, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós-administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació. Si transcorre aquest termini sense que hagi estat dictada i notificada cap resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat. En aquest cas, podrà interposar-se recurs contenciós-administratiu en el termini de sis mesos a comptar des del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició.

Llançà, 3 d'octubre de 2008

Pere Vila i Fulcarà
Alcalde

ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE LLANÇÀ

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Marc normatiu

Aquesta Ordenança s'elabora per a regular les bases que han de regir la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Llançà, conforme als principis d'igualtat i no discriminació, publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, eficàcia i eficiència, a l'empara d'allò que assenyalen les següents disposicions normatives:

- Articles 237 a 242 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, TRLRMLC.
- Article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Article 58 i següents del Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

d) Articles 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Article 2. Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el cobrament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Llançà per a activitats culturals, educatives, socials, artístiques, musicals, esportives, de promoció econòmica o altres anàlogues, a entitats públiques o privades i a persones físiques o jurídiques així com ens sense personalitat jurídica, que fomentin una activitat o promoguin la consecució d'una finalitat que complementi alguna competència local o siguin d'interès públic.

No són objecte de regulació d'aquesta Ordenança, les ajudes o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social.

Article 3. Concepte

Es considera subvenció la concessió de qualsevol auxili directe o indirecte que impliqui una disposició gratuïta de fons públic que l'Ajuntament de Llançà pugui atorgar a entitats públiques o privades i a persones físiques o jurídiques així com ens sense personalitat jurídica, per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'un fi públic, en els termes d'aquesta Ordenança

Les subvencions es concediran sempre de conformitat amb els principis de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, i amb adequació a la legalitat pressupostària.

Aquestes subvencions no generen cap dret per a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, no podent-se al·legar com a precedent.

CAPÍTOL II. DE LES SUBVENCIONS I ELS SEUS BENEFICIARIS

Article 4. Classes

Les subvencions que concedirà l'Ajuntament de Llançà poden ser pròpies i impròpies:

a) Pròpies: Suposa una atribució efectiva, dinerària o en espècie, avaluable econòmicament, la qual podrà atorgar-se amb caràcter anual o en relació a un període concret, o per la realització d'una activitat concreta. Pot comprendre també la cessió d'ús de locals o equipaments municipals.

b) Impròpies: No implica desplaçament o transmissió dinerària o patrimonial i consisteix en incentius fiscals, exempcions o bonificacions, avals en operacions de crèdit, bestretes reintegrables o d'altres anàlegs.

Article 5. Caràcter, efectes i quantia

L'atorgament de les subvencions es subjectarà aquestes normes:

1. Tindran sempre caràcter unilateral, voluntari i eventual

2. No excediran del 50 per 100 del cost de l'activitat a què s'apliquin. No obstant, de forma motivada i quan l'Ajuntament sigui patrocinador de l'activitat es podrà superar l'esmentat percentatge. Tot i això, l'import de les subvencions rebudes no podrà ser mai d'una quantia que en concurrència amb altres subvencions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, superi el cost de l'activitat desenvolupada pel beneficiari.

3. En cap cas serà exigible augment o revisió de la subvenció

4. Estaran afectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament.

5. Tindran caràcter no devolutiu, sens perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de la concessió.

6. La subvenció haurà d'ésser acceptada expressament pel beneficiari, a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.

Article 6. Beneficiaris

1. Tindrà la consideració de beneficiari de subvencions tota persona natural o jurídica que es trobi en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció, per a la realització d'activitats conforme a l'article 2 d'aquesta ordenança i no estigu afectada per cap prohibició per a ser beneficiari de les assenyalades a l'article 13 de la Llei general de subvencions.

2. Podran ser també beneficiaris de subvencions les agrupacions físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o de patrimoni separat que, tot i mancant-li personalitat, puguin dur a terme els projectes, activitats o comportaments objecte de subvenció o es trobin en situació que motivi la concessió de la subvenció.

Quan es tracta d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat, hauran de constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de la concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció a aplicar per a cada un d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris.

En tot cas, hauran de designar un representant únic de l'agrupació, amb poders per a complir les obligacions i compromisos adquirits.

3. No podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats en qui concorri alguna de les circumstàncies següents:

a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques.

b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats conforme a la Llei concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

c) Haver donat lloc, per la causa de la que haguessin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.

d) Estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que ostentin la representació legal d'altres persones jurídiques o membres d'entitats sense personalitat jurídica, en algun dels casos que preveu la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes establerts en aquesta o en la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.

e) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o vers a la Seguritat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.

f) Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.

g) No trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinin.

h) Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o la Llei general tributària.

En cap cas podran obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions, les associacions que incorrin en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

Tampoc podran obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora les associacions respecte de les quals s'hagués suspès el

procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació de l'establert en l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no recaigui cap resolució ferma en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció en el registre.

Article 7. Requisits

Són requisits per accedir a les subvencions i ajuts atorgats per aquest Ajuntament.

a) La identificació de la persona, entitat, associació o agrupació davant l'administració.

b) La qualitat o titularitat d'una activitat d'interès públic, essencialment municipal o local.

c) Complir el procediment i aportar la documentació i les dades assenyalades a l'article 13 de la present ordenança.

d) Les entitats, associacions o agrupacions que tinguin seu social a Llançà, hauran d'estar degudament inscrites en el Registre d'entitats locals de l'Ajuntament de Llançà, i tenir les dades actualitzades.

Article 8. Drets i deures dels beneficiaris

a) Són drets dels beneficiaris:

1) Percebre la subvenció atorgada per l'Ajuntament, previ compliment dels requisits exigibles, sense perjudici de les facultats de l'Administració per a fraccionar, avançar o ajornar el pagament

2) Fer pública la subvenció atorgada, fent difusió de la cooperació econòmica de l'Ajuntament de Llançà.

b) Són deures dels beneficiaris:

1) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i aplicar estrictament la subvenció a la finalitat i objecte de foment.

2) Justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.

3) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament, aportant tota la informació i documentació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors, i en particular els justificants de la despesa.

4) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

5) Acreditar, en cas que sigui requerit, que es troba al corrent en el compliment de les seves

obligacions tributàries i amb la Seguritat Social.

6) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial, aplicable al beneficiari en cada cas.

7) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

8) Fer constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament en la publicitat dels actes que es subvencionin, a través de la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Llançà". Alhora, haurà de constar també en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'acte l'anagrama de l'Ajuntament, segons els models tipogràfics i els dissenys que facilitarà aquesta corporació al beneficiari.

9) Si s'estigués en curs d'alguna de les causes de reintegrament, es procedirà al reintegrament de la quantia rebuda.

CAPÍTOL III. PROCEDIMENT PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS

Article 9. Procediments de concessió

Les subvencions podran concedir-se de forma directa o mitjançant procediment en règim de concurrència competitiva.

Tindrà la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores i en la convocatòria, dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

Article 10. Concessió directa de subvencions

A. Supòsits de concessió directa

Podran concedir-se de forma directa les següents subvencions:

1) Les previstes nominativament en els pressupostos generals de l'entitat, en els termes recollits en els convenis i en aquesta ordenança.

S'entendrà com a subvencions previstes nominativament en el pressupost general de l'entitat local aquelles que l'objecte, la dotació pressupostària i el beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

El pressupost municipal contindrà el nom del beneficiari, l'objecte de la subvenció i la seva quantia.

En les bases d'execució del pressupost s'indicaran les subvencions d'aquest tipus que es formalitzaran mitjançant conveni en el què es determinarà la forma de pagament i la justificació de la subvenció.

Les subvencions que no requereixin la forma de conveni s'abonaran en la forma i termini que determinin les bases d'execució del pressupost, i en el seu defecte, en la forma establerta en aquesta ordenança.

2) Aquelles que el seu atorgament o quantia vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal, que seguiran el procediment de concessió que els resulti d'aplicació d'acord amb la seva pròpia normativa.

3) Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

S'entendran, en tot cas, incloses en aquest apartat les aportacions no dineràries previstes en l'article 4.a de la present ordenança.

En la resolució, acord o conveni de concessió de la subvenció, la Junta de Govern Local, establirà les condicions de tot tipus aplicables a aquestes subvencions, i hauran d'incloure els següents extrems:

Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.

Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa i la quantia de la subvenció, individualitzada, si s'escau, per cada beneficiari si fossin més d'un.

Incompatibilitat, si és el cas, amb altres subvencions ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Terminis i formes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si s'escau, hauran d'aportar els beneficiaris.

Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es concedí la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

B. Tramitació de la concessió directa

La subvenció interessada se sol·licitarà mitjançant instància, que es presentarà en el Registre General de l'Ajuntament de Llança, acompanyant-la de la documentació acreditativa dels extrems sol·licitats i de les finalitats objecte de la subvenció.

La instància serà adreçada a la Presidència, amb l'expressió de la qualitat en la qual actua qui subscriu la instància, degudament acreditada, núm. NIF, domicili i telèfon a efectes de notificacions.

Cal expressar, així mateix, breument l'activitat concreta per la qual es sol·licita la subvenció, objectiu que es pretén àmbit de difusió i lloc on es portarà a terme o local del qual es sol·licita la sessió d'ús

La documentació que els sol·licitants hauran d'acompanyar a la instància serà la següent:

a) Programa de l'activitat a realitzar i per la qual es sol·licita la subvenció, amb raonament dels objectius i activitats previstes, així com les dates de realització i pressupost estimatiu d'ingressos i despeses.

b) Quan la sol·licitud sigui de la cessió d'ús d'un local o equipament municipal per a l'exercici d'una activitat concreta, compromís de fer ús del mateix exclusivament per a l'activitat objecte de la subvenció, i acreditació de la pòlissa de responsabilitat civil vigent o en altre cas, prestació de fiança suficient, a criteri dels tècnics municipals, per cobrir les possibles responsabilitats de l'acte.

c) Qualsevol altre document que, a criteri del sol·licitant, pugui servir per valorar la tasca que realitza l'entitat.

d) Acreditació que no és deutor de la Hisenda municipal o la resta d'ens i administracions públiques.

Aquest extrem que es podrà fer constar mitjançant Declaració de responsabilitat manifestada pel sol·licitant, sense perjudici de les facultats de verificació que corresponen a l'Ajuntament i de la possibilitat de requerir certificacions expedides per determinats organismes per acreditar aquesta situació.

Si el beneficiari fos deutor amb motiu d'un deute vençut, liquidat i exigible, l'Ajuntament podrà estimar la compensació.

e) Certificat de la situació econòmica de l'entitat a 31 de desembre de l'any anterior a la data de petició de la subvenció o ajut.

f) Quan la/les subvenció/ons o ajut/s que concedeixi l'Ajuntament de Llança sigui/n superior/s a 600,00 € anuals, en una o varies partides, s'haurà de presentar, ineludiblement al finalitzar l'any, el balanç de comptes detallat d'ingressos i despeses.

En cas que ho consideri necessari, l'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar més informació sobre l'activitat, així com els comprovants de despeses que es creguin necessaris.

C. Atorgament

1. La sol·licitud dels interessats, amb tots els seus documents, serà examinada pel Regidor de l'Àrea, el qual en el supòsit que falti alguna dada o documentació, comunicarà a l'interessat la necessitat de que en el termini de deu dies aportí la documentació o dades sol·licitades, advertint que la no aportació

s'entendrà com a desestiment, i implicarà l'arxiu de la instància i l'expedient, sense cap tràmit ulterior.

2. El Regidor de l'Àrea serà l'encarregat de formular la proposta d'atorgament o denegació. En qualsevol cas, la proposta especificarà la quantia, forma de pagament i la partida pressupostària que finançarà la subvenció.

3. El termini per a l'atorgament de la subvenció serà de tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà de forma general efectes desestimadors de la sol·licitud

4. Els criteris per a la distribució de subvencions a banda dels criteris específics que pugui fixar la Junta de Govern per a cada procediment en concret, seran primordialment, els següents:

a) L'interès general de l'activitat per al municipi.

b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi.

c) El nombre de destinataris als quals va adreçada.

d) El nombre de participants en el conjunt del municipi.

e) La dificultat per executar-se sense la subvenció

f) La transcendència que tingui l'activitat més enllà del mateix municipi.

g) Les sol·licituds que no hagin estat ateses en exercicis anteriors pel mateix programa o activitat per la qual es demana la subvenció.

5. L'òrgan competent per resoldre l'atorgament de subvencions és la Junta de Govern Local.

L'acord d'atorgament podrà condicionar o establir el pagament amb la firma d'un conveni de col·laboració o concert en els termes que estableix la normativa aplicable.

Del contingut de l'acord estimatori o desestimatori de la sol·licitud es donarà trasllat als interessats.

6. El beneficiari podrà sol·licitar un avançament de fins al 50 % de l'import de la subvenció, que tindrà la consideració de pagament a compte, i estarà subjecte a les normes de fiscalització i control fixades en la present ordenança, i en particular la referent a la justificació de la despesa.

Article 11. Concessió en règim de con-urrència competitiva

A) Iniciació d'ofici:

El procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria que tindrà, com a mínim, el contingut següent:

La referència a la publicació de l'ordenança específica d'aquesta.

Crèdits pressupostaris als què s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles o, en el seu defecte, quantia estimada de les subvencions.

Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.

Expressió de que la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència competitiva.

Requisits per a sol·licitar la subvenció i la forma d'acreditar-los.

Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

Termini de presentació de sol·licituds, a les que seran d'aplicació les previsions de l'article 23.3 de la Llei general de subvencions.

Termini de resolució i notificació.

Documents i informacions que hagin d'acompanyar a la petició.

Si s'escau, possibilitat de reformulació de sol·licituds.

Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs d'alçada.

Criteri de valoració de les sol·licituds.

Mitjà de notificació o publicació de conformitat amb l'establert en l'article 59 de la Llei 30/1992.

B) Presentació de sol·licituds:

La sol·licitud, dirigida al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, es presentarà en el registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 38 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació que es fixi en la convocatòria.

En el cas que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al que corresponguin, podrà fer ús del seu dret a no presentar-lo, fent constar la data i l'òrgan o dependència en que van ser presentats o emesos.

Podran presentar-se les sol·licituds de manera telemàtica en els termes previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Es podrà admetre la substitució de la presentació de determinats documents per una declaració responsable del sol·licitant. En aquest cas, amb anterioritat a la proposta de resolució de concessió de la subvenció, s'haurà de requerir la presentació de la documentació que acrediti la realitat de les dades contingudes en la dictada declaració, en un termini que no ha de ser superior a quinze dies.

Si no es reuneixen tots els requisits establerts en la convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè la subsani en el

termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 71 de la Llei 30/1992.

C) Instrucció del procediment:

L'òrgan instructor es designarà en la convocatòria, corresponent normalment, al Regidor titular de l'àrea amb competències en la matèria objecte de subvenció.

La instrucció podrà comprendre les següents activitats:

Petició de tots els informes que s'estimi necessaris per a resoldre.

Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada conforme als criteris, formes i prioritats de valoració, establerts en la norma reguladora de la subvenció.

Una vegada avaluades les sol·licituds, es trametrà l'expedient a la Comissió Especial de Subvencions, òrgan col·legiat que, en compliment de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, hagi establert les bases reguladores i format per un representant de cada grup municipal, que emetrà un informe sobre les sol·licituds.

A la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Especial de Subvencions, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats en la forma que s'estableixi en la convocatòria, als efectes que els interessats durant el termini de deu dies puguin presentar al·legacions i aportar els documents i justificants que estimin convenients.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni s'hagin tingut en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les aportades pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. La proposta de resolució definitiva ha de contenir:

La relació de sol·licitants per als què es proposa la concessió de la subvenció.

La quantia de la subvenció.

Especificació de l'avaluació i dels criteris seguits per a efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva es notificarà als interessats. Aquells que hagin estat proposats com a beneficiaris en la fase d'instrucció, caldrà que comuniquin la seva acceptació.

D) Resolució:

La Junta de Govern Local resoldrà el procediment en el termini de quinze dies des de la data d'elevació de la proposta de resolució. La resolució ha de ser motivada i, en tot cas, han de quedar acreditats els fonaments de la resolució que s'adopti. Igualment, han de

quedar clarament identificats els compromisos assumits pels beneficiaris; quan l'import de la subvenció i la seva percepció depenguin de la realització per part del beneficiari d'una activitat proposada per ell mateix, ha de quedar clarament identificada tal proposta o el document on es formulà.

Ha de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als què es concedeix la subvenció, i la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini màxim de resolució i notificació és de sis mesos. El termini es computarà des de la publicació de la corresponent convocatòria, a no ser que aquesta posposi els seus efectes a una data posterior.

El venciment del termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada la sol·licitud de la concessió per silenci administratiu.

CAPÍTOL IV FISCALITZACIÓ I ALTRES COMPETÈNCIES ADMINISTRATIVES

Article 12. Fiscalització

L'Ajuntament té plenes facultats de fiscalització del compliment dels fins als quals s'aplica la subvenció. Conseqüentment, el beneficiari facilitarà tot tipus de proves a l'Ajuntament quan li fossin sol·licitades.

Article 13. Justificació

1. Per percebre les subvencions atorgades d'acord amb les prescripcions d'aquesta Ordenança, és necessari haver realitzat l'activitat subvencionada i presentar a l'Ajuntament, durant el mes següent a la data de finalització de l'activitat, la documentació següent:

a) Memòria detallada de l'activitat/s realitzada/es. Quan la subvenció consisteixi en la cessió d'ús d'un local o equipament municipal, es farà constar expressament, que aquest ha estat destinat de forma efectiva i exclusiva a la finalitat objecte de la subvenció.

b) Presentació de les factures originals o còpies corresponents a les despeses derivades de l'activitat, ajustades al pressupost presentat amb motiu de la sol·licitud i datades dintre del període corresponent al seu exercici

2. En casos especials, degudament justificats, es podrà concedir bestretes a compte de la subvenció anyal, les quals no podran superar el 50 per 100 de la subvenció de l'any anterior, o de la prevista pressupostàriament.

3. La manca de realització o justificació total o parcial de l'activitat subvencionada suposarà la revocació de la subvenció proporcionalment a la quantia no realitzada i el reintegrament de les quanties indegudament percebudes. Així mateix, l'Ajuntament podrà valorar la manca de justificació en l'aplicació de la subvenció,

com a causa de denegació en futures actuacions.

4. Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, i en la quantia fixada en l'article 38.2 de la Llei general de subvencions, en els següents casos:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a obtenir-la o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.

b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la Llei 38/2003, i si s'escau, en les normes reguladores de la subvenció.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei 38/2003.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 de la Llei 38/2003, així com a l'incompliment de les obligacions contables, registrals o de conservació de documents quan d'això se'n derivi la impossibilitat de verificar la utilització donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la forma en que s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.

g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan d'això se'n derivi la impossibilitat de verificar la utilització donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

h) L'adopció, en virtut de l'establert en els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

i) En els demés casos previstos en la normativa reguladora de la subvenció.

Article 14. Obligacions de l'Administració

Acceptada la subvenció pel beneficiari i complerta la càrrega jurídica imposada en l'atorgament, i en la present ordenança, l'Ajuntament queda obligat al seu pagament, dins del termini màxim de tres mesos.

Article 15. Revocació, modificació, renúncia i nul·litat

1. En cap cas el beneficiar pot exigir l'augment o la revisió de la subvenció.

2. La revocació de la subvenció, que en tot cas haurà de ser motivada per raons d'oportunitat o canvi de criteri, pot comportar el deure d'indemnitzar, si s'escau, pels danys i perjudicis causats al beneficiari.

3. L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament.

4. El beneficiari pot renunciar a la subvenció, el qual resta alliberat del compliment de la càrrega o de l'afectació a què es trobi sotmesa aquella, amb la pèrdua del dret a exigir-la.

La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al seu cobrament, altrament el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes més l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció.

5. L'obligació de satisfer la subvenció pot esdevenir nul·la de ple dret si l'acte que la va atorgar s'ha dictat sense la cobertura pressupostària corresponent, sens perjudici del que preveu l'article 43.1 de la Llei pressupostària.

Article 16. Altres competències administratives

1. Els criteris a considerar per l'atorgament de les subvencions podran variar d'uns supòsits a d'altres, però, en qualsevol cas, la decisió administrativa es guiarà pel grau de connexió entre l'activitat a subvencionar i l'interès públic local, d'acord amb allò previst a l'art. 10.C.4 de la present ordenança i, subsidiàriament, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. L'Ajuntament podrà valorar la falta de justificació de l'aplicació dels fons concedits al compliment dels objectius previstos a la subvenció com una causa de denegació de subvenció en properes actuacions.

3. La interpretació de l'Ordenança, de la legislació aplicable i de la concurrència dels requisits per a obtenir la subvenció són facultats de l'Ajuntament.

Article 17. Infraccions i responsabilitats

Són infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Seràn responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els ens sense personalitat jurídica, que per acció o omissió incorrin en els casos tipificats com a infraccions en la Llei general de subvencions i, en particular, les següents:

Els beneficiaris de subvencions, així com els membres de les persones jurídiques o ens sense personalitat jurídica que s'hagin compromès a efectuar les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció.

Les entitats col·laboradores.

El representant legal dels beneficiaris de subvencions que els manqui la capacitat d'obrar.

Les persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació, obligades a prestar col·laboració i facilitar tota la documentació que sigui requerida.

Article 18. Exempció de responsabilitat

Les accions o omissions tipificades no donaran lloc a responsabilitat per infracció administrativa en matèria de subvencions en els següents casos:

Quan es realitzin per qui li manqui la capacitat d'obrar.

Quan concorri força major.

Quan derivin d'una decisió col·lectiva, per qui hagués salvat el seu vot o no hagués assistit a la reunió en la què es prengué la decisió.

Article 19. Infraccions Lleus

Constitueixen infraccions lleus els incompliments de les obligacions recollides en les bases reguladores de subvencions i en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan no constitueixin infraccions greus o molt greus i no operin com a element de graduació de la sanció. En particular, constitueixen infraccions lleus les següents conductes:

a) La presentació fora de termini dels comptes justificatius de l'aplicació donada als fons percebuts.

b) La presentació de comptes justificatius inexactes o incomplets.

c) L'incompliment de les obligacions formals que, no estant previstes de forma expressa en la resta de paràgrafs d'aquest article, siguin assumides com a conseqüència de la concessió de la subvenció, en els termes establerts reglamentàriament.

d) L'incompliment d'obligacions de caràcter comptable o registral, en particular:

La inexactitud o omissió d'una o diverses operacions en la comptabilitat i registres legalment exigits.

L'incompliment de l'obligació de dur o conservar la comptabilitat, els registres legalment establerts, els programes i arxius informàtics que els serveixin de suport i els sistemes de codificació utilitzats.

Portar comptabilitats diverses que, referides a una mateixa activitat i exercici econòmic, no permetin conèixer la vertadera situació de l'entitat.

La utilització de comptes amb significat diferent del que els correspongui, segons la seva naturalesa, que dificulti la comprovació de la realitat de les activitats subvencionades.

e) L'incompliment de les obligacions de conservació de justificants o documents equivalents.

f) L'incompliment per part de les entitats col·laboradores de les obligacions establertes en la Llei 38/2003.

g) La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de control financer.

S'entén que existeixen aquestes circumstàncies quan el responsable de les infraccions administratives en matèria de subvencions, degudament notificat a l'efecte, hagi realitzat actuacions tendents a dilatar, entorpir o impedir les actuacions dels funcionaris municipals en l'exercici de les funcions de control financer.

Entre altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa les següents conductes:

No aportar o no facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, justificants, assentaments de comptabilitat, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada objecte de comprovació.

No atendre algun requeriment.

La incompareixença, tret de causa justificada, en el lloc i temps assenyalat.

Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en locals de negoci i demés establiments o llocs en que existeixin indicis provatoris per a la correcta justificació dels fons rebuts pel beneficiari o l'entitat col·laboradora, o de la realitat i regularitat de l'activitat subvencionada.

Les coaccions al personal controlador que realitzi el control financer.

h) L'incompliment de l'obligació de col·laboració per part de les persones o entitats que tenen aquesta obligació, quan d'això se'n derivi la impossibilitat de contrastar la informació facilitada pel beneficiari o l'entitat col·laboradora.

i) Les demés conductes tipificades com a infraccions lleus en la normativa de la Unió Europea en matèria de subvencions.

Article 20 Infraccions Greus

Constitueixen infraccions greus les següents conductes:

a) L'incompliment de l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora l'obtenció de subvencions, ajudes públiques, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

b) L'incompliment de les condicions establertes, alterant substancialment la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció.

c) La falta de justificació de la utilització donada als fons rebuts un cop transcorregut el termini establert per a la seva presentació.

d) L'obtenció de la condició d'entitat col·laboradora falsejant els requisits requerits en les bases reguladores de la subvenció o ocultant els que l'haguessin impedit.

e) Les demés conductes tipificades com a infraccions greus en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i normativa de la Unió Europea en matèria de subvencions.

Article 21. Infraccions Molt greus

Constitueixen infraccions molt greus les següents conductes:

a) L'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides per a la seva concessió o ocultant les que l'haguessin impedit o limitat.

b) La no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.

c) La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de control, previstes a l'article 14.1.c) i 15.1.d) en la Llei 38/2003, quan d'això derivi la impossibilitat de verificar la utilització dels fons percebuts, o el compliment de la finalitat i de la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

d) Les demés conductes tipificades com a infraccions molt greus en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i normativa de la Unió Europea en matèria de subvencions.

Article 22. Procediment sancionador

El procediment administratiu sancionador serà el regulat pel Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, aprovat pel Reial decret 1398/1993, de 4 d'agost, tant en la seva modalitat d'ordinari com simplificat, amb les especialitats existents en la Llei general de subvencions i en el seu Reglament de desenvolupament.

Article 23. Sancions

1) Sancions per infraccions lleus:

a) Cada infracció lleu serà sancionada amb multa de 75 a 900 € excepte l'establert en l'apartat següent.

b) Seran sancionades, en cada cas, amb multa de 150 a 6.000 € les següents infraccions:

La inexactitud o omissió d'una o diverses operacions en la comptabilitat i registres legalment exigits.

L'incompliment de l'obligació de portar la comptabilitat o dels registres legalment establerts.

Portar comptabilitats diverses que, referides a una mateixa activitat, no permeti conèixer la vertadera situació de l'entitat.

La utilització de comptes amb significat diferent del que els correspongui, segons la seva naturalesa, que dificulti la comprovació de la realitat de les activitats subvencionades.

La falta d'aportació de proves i documents requerits pels òrgans de control o la negativa a la seva exhibició.

L'incompliment, per part de les entitats col·laboradores, d'obligacions establertes en l'article 15 d'aquesta Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'incompliment per part de les persones o entitats subjectes a l'obligació de col·laboració i de facilitar la documentació a la que fa referència l'article 46 d'aquesta Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan d'això se'n derivi la impossibilitat de contrastar la informació facilitada pel beneficiari o l'entitat col·laboradora.

2) Sancions per infraccions greus:

es infraccions greus seran sancionades amb multa pecuniària proporcional del tant al doble de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada, o, en el cas d'entitats col·laboradores, dels fons indegudament aplicats o justificats.

Quan l'import del perjudici econòmic que correspongui a la infracció greu representi més del 50% de la subvenció concedida o de les quantitats rebudes per les entitats col·laboradores, i excedís de 30.000 € concurrent alguna de les circumstàncies previstes en els paràgrafs b) i c) de l'apartat I de l'article 60 d'aquesta Llei, els infractors podran ser sancionats, a més, amb:

Pèrdua, durant un termini de fins a tres anys, de la possibilitat d'obtenir subvencions, ajudes públiques i avals de la Administració o altres ens públics.

Prohibició, durant un termini de fins a tres anys, per a celebrar contractes amb l'Administració o altres ens públics.

Pèrdua, durant un termini de fins a tres anys, de la possibilitat d'actuar com a entitat col·laboradora en relació amb les subvencions regulades en aquesta Llei.

3) Sancions per infraccions molt greus:

Les infraccions molt greus seran sancionades amb multa pecuniària proporcional del doble al triple de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada, o, en el cas d'entitats col·laboradores, dels fons indegudament aplicats o justificats.

No obstant, no es sancionaran les infraccions consistents en la no aplicació de les quantitats rebudes a la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida i la falta de lliurament, quan així s'estableixi, als beneficiaris dels fons rebuts d'acord, per les entitats col·laboradores, amb els criteris previstos en les bases reguladores de la subvenció, quan els infractors haguessin reintegrat les quantitats i els corresponents interessos de demora sense previ requeriment.

Quan l'import del perjudici econòmic corresponent a la infracció molt greu excedeixi de 30.000 €, concorrent alguna de les circumstàncies previstes en els paràgrafs b) i c) de l'apartat 1 de l'article 60 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, els infractors podran ser sancionades, a més, amb:

Pèrdua, durant un termini de fins a cinc anys, de la possibilitat d'obtenir subvencions, ajudes públiques i avals de la Administració o altres ens públics.

Prohibició, durant un termini de fins a cinc anys, per a celebrar contractes amb l'Administració o altres ens públics.

Pèrdua, durant un termini de fins a cinc anys, de la possibilitat d'actuar com a entitat col·laboradora en relació amb les subvencions regulades en aquesta Llei.

Article 24. Prescripció d'infraccions i sancions.

1. Les infraccions prescriuran en el termini de quatre anys a comptar des del dia en què la infracció s'hagués comès.

2. Les sancions prescriuran en el termini de quatre anys a comptar des del dia següent a aquell en què hagués adquirit fermesa la resolució per la qual s'imposà la sanció.

3. El termini de prescripció s'interromp conforme a l'establert a l'article 132 de la llei 30/1992, de 26 de novembre.

4. La prescripció s'aplicarà d'ofici, sense perjudici que pugui ser sol·licitada la seva declaració per l'interessat.

Article 25. Entrada en vigor

La present ordenança serà objecte de publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, entrant en vigor una vegada hagi transcorregut el termini d'un mes a comptar de la data de la publicació.

Núm. 13202

AJUNTAMENT DE LLANÇÀ

Edicte relatiu a l'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit 2/2008

L'Ajuntament Ple, en sessió ordinària celebrada en data 1 d'octubre d'enguany, va aprovar inicialment la modificació de crèdit número 02/2008 del Pressupost Municipal del present exercici, amb càrrec al romanent de tresoreria de l'exercici 2007.

Aquest acord se sotmet a informació pública, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'última d'aquestes publicacions, per tal que qualsevol persona el pugui examinar i formular les al·legacions pertinents.

De no produir-se reclamacions dins el termini d'exposició pública, s'entendran definitivament aprovades les modificacions, prèvia publicació de les mateixes resumides per capítols.

L'expedient es pot consultar a l'Àrea de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Llançà, a l'Avinguda Europa, número 37, de dilluns a divendres de 9.00 a les 14.00 hores.

Llançà, 2 d'octubre de 2008

Pere Vila i Fulcarà
Alcalde

Núm. 13203

AJUNTAMENT DE LLANÇÀ

Edicte relatiu a l'aprovació provisional de la modificació d'Ordenances Fiscals per a l'exercici 2009

L'Ajuntament Ple, en sessió ordinària celebrada en data 1 d'octubre d'enguany, va adoptar, entre altres, l'acord següent:

Primer.- APROVAR provisionalment per a l'exercici 2009 i següents la modificació de les Ordenances Fiscals que a continuació es relacionen, d'acord amb els annexos obrants en l'expedient:

1.1.- General de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos municipals de dret públic per a l'exercici 2009.

2.1.- Impost sobre béns immobles.

2.2.- Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

2.3.- Impost sobre construccions instal·lacions i obres.

2.4.- Impost sobre l'increment del valor del terreny de naturalesa urbana.

4.1.- Taxa per expedició de documents.

4.2.- Taxa per la llicència d'autotaxi i altres vehicles de lloguer.

4.3.- Taxa per llicències urbanístiques.

4.4.- Taxa per a l'autorització, llicència i permís municipal ambiental de les activitats.

4.5.- Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública.

4.6.- Taxa de cementiri municipal.

4.7.- Taxa de recollida d'escombraries

4.8.- Taxa de clavegueram.

4.9.- Taxa per obertura de sondatges o rases en terrenys d'ús públic i qualsevol remoguda en la via pública del paviment o de les voreres

4.10.- Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues.

4.11.- Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.

4.12.- Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions i anàlegs situats en terrenys d'ús públic.

4.13.- Taxa per ocupacions del subsòl, sòl i vol de la via pública.

4.14.- Taxa per entrada de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.

4.16.- Taxa per serveis de subministrament d'aigua.

4.17.- Taxa per serveis de la llar d'infants.

4.18.- Taxa per serveis del casal d'estiu.

4.19.- Taxa per la prestació de serveis a la casa de cultura i a altres instal·lacions municipals.

4.20.- Taxa per la prestació de serveis mitjançant la utilització de les instal·lacions i serveis esportius municipals.

4.21.- Taxa per la prestació de serveis i activitats del "centre de serveis i acolliment diürn".

4.22.- Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic per ocupació de la zona marítima terrestre amb caràcter temporal.

4.23.- Taxa per la prestació de serveis mitjançant la utilització de la piscina municipal.

Segon.- EXPOSAR al públic el present acord durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província. Durant aquest període, els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

De no produir-se reclamacions, publicar en el Butlletí Oficial de la Província els acords