



Ajuntament de Llança
www.llanca.cat

Av. Europa, 37
17490 Llança
Tel. 972 38 01 81
llanca@llanca.cat
www.llanca.cat

Exp.: 2373/2021
Reglament Horts Solidaris
CF/CP

Edicte sobre aprovació definitiva del Reglament de condicions i normes d'ús dels horts socials de Llança

L'Ajuntament Ple, en sessió de data 13 de desembre de 2021, va aprovar inicialment el Reglament de condicions i normes d'ús dels horts socials de Llança, de conformitat amb el text que figura en l'expedient.

Durant el termini d'exposició pública no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions o reclamacions segons certificat del Secretari general de la corporació, per la qual cosa, de conformitat amb l'apartat segon de l'esmentat acord plenari, l'aprovació inicial esdevé definitiva.

Per tot això, es fa públic el text íntegre del Reglament per al seu general coneixement i en compliment del previst en l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 65 i 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Llança, en data de signatura electrònica.
Núria Escarpanter i Olivet



Reglament de condicions i normes d'ús dels horts socials de Llança

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

Aquest reglament té per objecte regular el règim jurídic de les llicències d'ús privatiu atorgades per l'Ajuntament sobre els horts socials de cessió municipal al terme de Llança, exclusivament pel seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum, el contingut dels drets i obligacions a complir pels beneficiaris d'aquestes llicències i el règim de licitació i adjudicació de les mateixes, de conformitat amb el projecte d'hortos socials redactat pels serveis municipals.

Article 2.- Naturalesa jurídica

En virtut d'aquesta normativa als adjudicataris dels horts socials se'ls concedirà una llicència municipal per a la utilització dels horts amb les finalitats previstes. Aquesta llicència no suposarà la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, ni de les instal·lacions, maquinària o estris existents en el moment d'atorgament de llicència com de les que els diferents usuaris o associacions que es constitueixin realitzin, que quedaran unides de forma permanent a la parcel·la. L'adjudicatari únicament tindrà la possessió precària de l'hort social que se li assigni, pel termini que es determini i en els termes que preveu la llicència o document de formalització de l'adjudicació i aquest reglament. Les llicències atorgades tenen caràcter personalíssim, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol onerós o gratuït, els drets que es deriven de l'autorització d'ús, ni transmetre-la a tercers.

Article 3.- Règim jurídic

1. Les disposicions d'aquest Reglament constitueixen la normativa i prescripcions aplicables al procediment d'aprovació de l'expedient, de licitació, adjudicació i formalització de les llicències d'ús privatiu, juntament amb les establertes en: el Plec de condicions administratives que regularan l'atorgament de llicències per a l'ocupació i ús temporal de parcel·les d'hortos socials de Llança, el Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del Sector Públic, el Reglament General de la Llei de Contractes i la resta de disposicions que els despleguin, modifiquin o afectin, així com la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i les disposicions que la despleguin, modifiquin o afectin, així com la normativa autonòmica de desplegament que, en el marc d'aquella, sigui vigent.

2. Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al contingut de la llicència, les ordenances i els reglaments de la Corporació, els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències i, en tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

Article 4.- Termini

Les llicències d'ús privatiu de cadascun dels horts s'atorgaran per un període de 2 anys, prorrogables per un termini de dos anys més sempre i quan es compleixin les condicions en la que va ser concedida. En el cas que un hort quedi sense treballar més de sis mesos per



l'adjudicatari, sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Llança, aquest quedarà lliure i podrà ser adjudicat novament, una vegada resol el títol administratiu, segons preveu aquest reglament.

Article 5.- Règim econòmic de les llicències

Els adjudicataris de les parcel·les d'horts quedaran obligats, si escau, a satisfer la taxa establerta per les Ordenances fiscals i reguladores dels preus públics en concepte d'utilització privativa dels Horts socials, que es meritara anualment durant la vigència de la llicència. La manca de pagament de l'esmentada taxa dins el termini establert per a la seva realització, facultarà a l'Ajuntament per a la seva exigibilitat per la via de constrenyiment, de conformitat amb la Llei general tributària i la demés normativa de desenvolupament, sens perjudici de la potestat de revocació de la llicència que té l'Ajuntament de conformitat amb el present reglament.

L'Ajuntament repercutirà simultàniament amb aquesta taxa, la resta de conceptes que ha de fer front l'adjudicatari, que es regulen més detalladament en els article específics d'aquest reglament, per satisfer el preu dels serveis que l'Ajuntament posa a la seva disposició, com és l'assegurança de responsabilitat civil o el consum d'aigua pel reg.

Els usuaris de l'horta hauran de dipositar una fiança de 50 €, que hauran d'ingressar a la Tresoreria Municipal, com a requisit previ al lliurament de la parcel·la i subscripció de la formalització de l'adjudicació, en un termini de 15 dies des de la notificació de l'adjudicació de la llicència. L'import d'aquesta fiança serà restituit a l'adjudicatari quan el termini de llicència d'ús s'hagi exhaurit i s'hagi comprovat l'estat correcte de les instal·lacions i l'usuari hagi retornat les claus del magatzem.

Excepcionalment es podrà eximir de prestar fiança a les persones que ho justifiquin.

Article 6.- Competències de l'Ajuntament

L'Ajuntament es reserva el dret de fixar o modificar les condicions generals d'ús i modificar els límits de les parcel·les, els traçats dels camins, les instal·lacions de reg i la resta de serveis de la zona.

TÍTOL II.- DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES LLICÈNCIES

Art. 7.- Drets dels usuaris.

Són drets dels usuaris el següents:

- a) Conrear fruites, hortalisses, verdures i flors, sempre que no estiguin prohibides per alguna disposició.
- b) Disposar d'un magatzem o dipòsit per guardar-hi els estris i les eines necessàries pel cultiu de les parcel·les.
- c) Rebre una formació en horticultura ecològica dins el primer any de la concessió.

Article 8.- Garanties sanitàries i de seguretat

1. Recau sobre l'adjudicatari la plena responsabilitat de l'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.

2. Així mateix recau sota la plena responsabilitat de l'usuari, el compliment de la normativa referent a fer foc i a la protecció i el veïnatge civil.



Article 9.- Règim d'ús de les parcel·les d'hort

Els adjudicataris dels horts estan obligats:

- a) Vetllar pel bon ús dels terrenys, els camins, el reg, les casetes i altres instal·lacions del sector i respondre econòmicament de tots els danys que ocasioni el seu mal ús.
- b) L'adjudicatari és responsable del manteniment en perfecte estat de totes les instal·lacions, zones verdes, tanca de protecció, inclòs el reg, amb l'obligació d'avisar al servei corresponent de l'ajuntament de qualsevol avaria o incidència.
- c) Si l'usuari ve acompanyat de gossos, aquests hauran d'estar fermats per no causar molèsties o perjudicis a persones o conreus, i no podran estar sols en absència de l'usuari.
- d) Utilitzar la canya natural com a tutor de les diferents collites.
- e) Utilitzar les espatlleres o espai destinat per emmagatzemar les canyes degudament lligades. Les canyes no podran guardar-se a les casetes ni al terra.
- f) Realitzar una correcta gestió de la dotació de l'aigua de reg assignada a cada parcel·la, respectant la tipologia del reg inicial, sense realitzar-ne modificacions i vetllant per l'estalvi d'aquest recurs.
- g) Realitzar la seva tasca dins els límits de l'hort adjudicat.
- h) Realitzar el seu treball personalment, excepte en el cas de l'adjudicació a col·lectius, i en casos de força major que ho haurà d'acreditar davant l'Ajuntament, i llevat de l'ajuda mútua entre hortolans.
- i) Complir amb la ordenança municipal de recollida de deixalles o qualsevol altra normativa aplicable en matèria ambiental.
- j) Pel què fa a les restes vegetals, es designarà una zona comunitària dels horts destinada al compostatge i els usuaris podran fer-ne ús i coordinar-se per la gestió de la pila. Està prohibit fer una pila de residus verds a qualsevol altre lloc. Els residus verds que no s'utilitzin per compost cal portar-los a la deixalleria per a la seva correcta gestió.
- k) Facilitar l'entrada als horts d'escolars que sota la direcció de monitors vulguin conèixer els treballs agrícoles.
- l) Tancar les portes d'accés general o del magatzem cada cop que s'entra o surt del recinte dels horts. L'accés als horts només estarà permès en les hores de llum solar.
- m) El magatzem i les eines per treballar els horts és comú i cal respectar-lo i fer-ne un bon ús. Les eines comunitàries portaran un distintiu. S'establiran torns entre els hortolans per utilitzar-les. S'han d'utilitzar aquestes eines comunes o portar-se les pròpies. El magatzem per les eines també és d'ús comú per tots els adjudicataris. Cal respectar aquest espai mantenint-lo net i endreçat. Qualsevol desperfecte ocasionat a les eines comunitàries o en el magatzem s'ha de comunicar a la comissió.
- n) El pagament, si escau, dels corresponents canons, taxes o fiances.

Article 10.- Actuacions no permeses

No es permet a l'adjudicatari:

- a) Utilitzar maquinària o productes químics que puguin afectar als horts veïns o causar danys a conreus, canals de reg o al medi ambient en general.



- b) La utilització de productes fitosanitaris (insecticides, fungicides, herbicides,...) d'origen químic per al control de plagues o malalties. L'ajuntament facilitarà assessorament per al control integrat de les plagues si s'escau.
- c) La utilització d'adobs de tipus químic, i caldrà utilitzar preferentment adobs d'origen orgànic degudament compostats i aptes per al cultiu.
- d) Conrear cap espècie que no sigui pel consum humà, admetent-se com a única excepció el conreu de plantes de jardineria ocupant un màxim del 20% de la parcel·la).
- e) Un mateix conreu no pot superar en un 50% la superfície de la parcel·la.
- f) El conreu de plantes degradants del sòl, ni invasores.
- g) El conreu de plantes psicotròpiques.
- h) La comercialització dels productes obtinguts en el conreu de l'hort. En cas d'excedents aquests hauran de ser lliurats al banc d'Aliments o entitats socials similars.
- i) La realització de cap tipus d'obra, ni tanca o separació, ni instal·lar barbacoes, ni taules fixes o bancs, ni la construcció de nous elements o la modificació dels existents sense autorització de l'Ajuntament.
- j) La tinença i cria de qualsevol tipus d'animal.
- k) Caçar, capturar ocells, talar arbres o qualsevol activitat susceptible de causar dany a la flora i la fauna de l'hort i de l'entorn.
- l) L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, tant dins com fora de la parcel·la de l'hort, ni en les casetes.
- m) Aportar cap material (bidons, plàstics, cadires,...) susceptible d'alterar l'estètica de lloc. Resta prohibit instal·lar hivernacles, excepte en aquells casos en que ho autoritzi de manera excepcional la comissió de gestió, fixant una sèrie de criteris.
- n) L'ús d'altres materials com varetes de ferro o similars per tutorar la planta.
- o) Alterar els camins i manipular les conduccions comunes de reg de l'hort adjudicat.
- p) Moure fites i tanques que delimitin l'hort, ni unir horts veïns. Instal·lar canyes, fustes, tanques metàl·liques, somiers, o qualsevol altra sistema de delimitació.
- q) La plantació d'arbres de cap mena o qualsevol espècie vegetal que pugui envair o fer ombra a les parcel·les veïnes, o qualsevol altra sistema de delimitació dels horts.
- r) La cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort a una tercera persona, ni l'intercanvi de finques entre adjudicataris.
- s) Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, que no podrà ser més llarga de 6 mesos, l'usuari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament. En cas que s'excedeixi aquest temps, l'adjudicatari haurà de renunciar a la parcel·la.
- t) Circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, excepte quan s'utilitzin eines agrícoles prèvia autorització de l'Ajuntament.
- u) Estacionar vehicles a l'interior de l'hort excepte els dels serveis municipals per realitzar les tasques de manteniment necessàries.
- v) Resta prohibida la realització de foc o qualsevol crema de restes vegetals al llarg de l'any. Només en casos excepcionals, com ara riscos fitosanitaris, i sempre prèvia autorització de la comissió de gestió es permetrà la crema controlada i puntual de restes vegetals durant el període permès per a la crema.
- w) Passar la nit en l'àrea d'horts socials.
- x) No es pot fer ús personal del magatzem ni guardar-hi res a nivell particular.



Article 11.- Manteniment i reparacions

1. Aniran a càrrec de l'adjudicatari:

-Les despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de la terra, pel consum de cabals d'aigua per a reg, si fos el cas, o per quotes en associacions d'hortolans atenen els criteris socioeconòmics definits per aquest reglament.

-Les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a la parcel·la d'hort social, a les instal·lacions que donen servei a aquesta i en les instal·lacions comunes de reg o altres de la zona d'horta, causades pel mal us que en faci l'adjudicatari o pels seus acompanyants.

2. Aniran a càrrec de l'Ajuntament:

Les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en les seves instal·lacions elements, degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència. L'adjudicatari s'obliga a avisar immediatament l'Ajuntament de Llança, en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte en l'hort o en les seves instal·lacions. També hauran d'avisar immediatament de qualsevol incidència que afecti al sistema de reg, pous, casetes o armaris d'eines, lavabos o altres elements comuns.

Article 12.- Armaris d'eines

1. Els horts comptaran amb un dipòsit per guardar-hi els estris i les eines necessàries pel cultiu de les parcel·les.

2. Queda absolutament prohibit instal·lar qualsevol element aliè a aquells aportats per l'Ajuntament, així com alterar o modificar, tant en la seva estructura o aspecte, els elements aportats per l'Ajuntament.

TÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

Article 13.- Condicions del sol·licitant i criteris de selecció

1. Els interessats hauran de complir amb les següents condicions:

a) Ser persona física, major d'edat. Només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar aquelles persones que convisquin en un mateix domicili. No obstant, podran també optar a l'adjudicació, un grup o col·lectiu sempre que els seus membres compleixin les condicions establertes en aquestes condicions, quan s'afegeixi l'acreditació de finalitats de tipus pedagògic, terapèutic o social. En tot cas, serà necessària la designació d'una persona responsable del grup, amb la que es mantindran totes les relacions derivades de l'adjudicació.

b) A la data de l'inici del procés de sol·licituds, cal estar empadronat a Llança amb una antiguitat mínima de 2 anys ininterromputs.

c) No disposar, a títol de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu, ja sigui dins del terme municipal de Llança o dins de la comarca de l'Alt Empordà.

d) No haver-se adjudicat anteriorment altra parcel·la o hort a un membre de la mateixa unitat familiar.



2. Als efectes de la valoració de mèrits, entre els sol·licitants que compleixin les condicions establertes en l'article anterior, es farà d'acord amb el barem següent:

- a) Segons ingressos familiars (segons SMI).
 - Cap ingrés o fins al salari mínim interprofessional (SMI): 5 punts
 - Fins a 2 vegades el SMI: 2 punts
 - Per sobre del doble del SMI: 1 punt
- b) Raons especials a valorar com situació d'invalidesa, jubilació, risc d'exclusió social, degudament acreditades: 5 punts aquells que la puguin acreditar
- c) Acreditar haver realitzat un curs d'horticultura ecològica degudament: 1 punt
- d) Per nombre de persones beneficiades de la unitat familiar: 0,25 punts per membre, fins a un màxim d'un punt

3. Documentació necessària:

- a. Fotocòpia del DNI, passaport o permís de residència del sol·licitant.
- b. Certificat de convivència i empadronament en què s'especifiqui l'antiguitat de l'habitatge que ocupa la persona, i la totalitat dels membres que hi viuen (aquest document s'ha de demanar a les oficines municipals de l'Ajuntament de Llança).
- c. Fotocòpia dels justificants d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys:
 - Si treballen (algun dels següents documents):
 - Últim full de salari
 - Certificat de la declaració presentada de l' IRPF de l'exercici anterior.
En el cas que no s'hagi fet la declaració de l' IRPF de l'exercici anterior, s'ha d'aportar:
 - Original d'Hisenda d'un certificat de no presentació de la declaració.
 - Declaració jurada d'ingressos o documentació bancària justificativa dels ingressos.
 - Aturats:
 - Certificat de percepcions on consti si és perceptor de subsidi i de l' import de la prestació (aquest document s'ha de demanar a l'oficina de l' OTG)
 - Certificat de vida laboral (aquest document s'ha de demanar a l'oficina de la Tresoreria de la Seguretat Social)
 - Certificat de l' OTG d'inscripció on s'especifiqui l'antiguitat que ha de correspondre com a màxim a 10 dies després de l'extinció de l'últim contracte laboral.
 - Declaració responsable.
 - Si són pensionistes:
 - Certificat de pensió (aquest document s'ha de demanar a l'Institut Nacional de la Seguretat Social)
 - Altres:
 - Per cada membre de la unitat familiar disminuït s'haurà d'aportar reconeixement de disminució (ICASS) o resolució d'invalidesa de la seguretat social (només menors de 65 anys)
- d. En altres supòsits, documentació acreditativa de la situació personal.



Article 14.- Procediment de selecció

1. El sistema d'adjudicació de les llicències d'ús privatiu de les parcel·les d'horts es farà en règim de lliure concurrència competitiva mitjançant concurs. No obstant, l'Ajuntament té la potestat d'aprovar una reserva d'horts per a determinades entitats o persones necessitades.
2. L'obertura i convocatòria de la licitació és publicarà en el web municipal en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Llança i altres mitjans que garanteixin una major difusió de la convocatòria.
3. Es presentaran les sol·licituds dins el termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria al registre de l'Ajuntament de Llança, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la Llei. Aquesta sol·licitud haurà d'ajustar-se al model de sol·licitud que s'aprovarà en les bases concretes d'atorgament de les llicències d'ocupació privativa i us temporal dels horts.
4. La Comissió tècnica de Gestió, establerta en el projecte dels horts socials, examinarà les sol·licituds presentades en la licitació i d'acord amb els criteris de selecció emetrà qualificació documental sobre l'admissió dels sol·licitants i proposta d'adjudicació de les parcel·les. Aquesta Comissió podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, perquè els interessats puguin esmenar els defectes o omissions que s'observin. En cas d'igualtat de barem de puntuació l'ordre es determinarà per sorteig.
5. La selecció de la concreta parcel·la que s'adjudiqui a cadascú es farà per sorteig.

Article 15.- Adjudicació

1. La Junta de Govern Local, aprovarà les adjudicacions de les diverses llicències d'ús privatiu dels horts socials, a la vista de la proposta emesa per la Comissió tècnica de Gestió.
2. La relació definitiva de les adjudicacions s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Llança. Aquesta publicitat no substituirà en cap cas la notificació individualment a tots els participants de la licitació.
3. Les persones que no resultin adjudicatàries d'una parcel·la tot i haver estat admeses les seves sol·licituds, passaran a formar part d'una única llista d'espera, que es generarà, en ordre ascendent a partir de la puntuació obtinguda, en previsió d'obrir les possibles vacants que es puguin produir en les diverses parcel·les d'horta una vegada resol l'expedient administratiu d'extinció de les llicències d'ús privatiu vigents en aplicació de les causes previstes en aquest reglament. Aquesta llista d'espera estarà en vigor fins a l'obertura d'un nou procediment administratiu d'atorgament de llicències municipals.

Article 16.- Formalització de les adjudicacions

El document administratiu que formalitzarà les adjudicacions de les llicències d'ús privatiu contindrà, com a mínim, el següent:

- a) Dades de la persona o entitat autoritzada
- b) La finalitat de l'ús privatiu
- c) Mesura, localització i número de la parcel·la
- d) Drets i obligacions de l'adjudicatari
- e) Durada de l'autorització

La formalització d'aquest document suposa el reconeixement formal per part dels adjudicataris i la total acceptació del règim jurídic que preveu aquest reglament.

Article 17.- Lliurament d'autoritzacions



Els adjudicataris hauran de recollir els títols acreditatius del seu dret atorgats per l'Ajuntament de Llança, previstos en l'article anterior, dins el termini de 30 dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació. Serà requisit necessari la prèvia constitució de la fiança que s'estableix en aquest document. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el document administratiu dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat, adjudicant la parcel·la a un suplent per ordre de puntuació.

TÍTOL IV.- LES ASSOCIACIONS I LA COMISSIÓ DE GESTIÓ

Article 18.- Associacions

Les associacions sense ànim de lucre del municipi podran col·laborar amb l'ajuntament i amb els adjudicataris d'horts i vetllar per la conservació i millora de totes les instal·lacions, tant d'ús individual com col·lectiu i recolzar i portar a bon fi la iniciativa de creació dels horts. Les associacions que col·laborin es podran incorporar en la Comissió Tècnica de Gestió.

Article 19.- Gestió i seguiment dels horts socials

Per la gestió del projecte es constituirà una Comissió Tècnica de Gestió que serà l'encarregada de vetllar pel compliment dels objectius generals, i en concret:

- Vetllar per l'adequat ús de les parcel·les
- Impulsar el foment de l'agricultura i l'ús sostenible dels horts socials
- Elaborar les propostes d'adjudicació de les parcel·les
- Proposar les renovacions d'autoritzacions d'ús
- Resoldre problemàtiques que no estiguin incloses en la normativa i fer propostes de millora
- Supervisar la implantació del projecte
- Proposar cànons pel manteniment dels serveis comuns a satisfer pels usuaris
- Potenciar la introducció de varietats hortícoles locals
- Informar dels conflictes i incidències relatius a l'ús dels horts

Aquesta comissió estarà integrada per:

- El regidor/a delegat de l'ajuntament de Llança
- Un tècnic municipal
- Un representant de les associacions municipals que col·laborin.
- Els tècnics designats lliurement per l'alcalde.

TÍTOL V.- EXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

Article 20.- Causes de caducitat i extinció

Les llicències d'us privatiu dels horts s'extingiran per les causes següents:

- a) per venciment del termini.
- b) per renúncia del titular abans del venciment del termini.
- c) per mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, abans del venciment del termini.

Article 21.- Revocació de la llicència per part de l'Ajuntament

En concret, la llicència d'us privatiu podrà ser revocada pels següents motius:



Ajuntament de Llança
www.llanca.cat

Av. Europa, 37
17490 Llança
Tel. 972 38 01 81
llanca@llanca.cat
www.llanca.cat

- a) per pèrdua de les condicions d'accés per ser beneficiari d'una llicència d'ús privatiu, descrites en l'article 13 d'aquest reglament.
- b) per haver cessat en el conreu de l'hort social durant més de sis mesos sense causa justificada, segons preveu l'article 4 del Reglament.
- c) per superar el consum màxim d'aigua fixat per l'Ajuntament.
- d) per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.
- e) per raons d'interès públic.
- f) per incompliment manifest de la resta d'obligacions previstes en aquest reglament.
- g) Per no fer efectiva, si s'escau, la quota de manteniment.

Article 22.- Efectes de l'extinció de l'autorització

Dins dels trenta dies següents a la data de recepció de la notificació de l'acord de revocació o extinció de la llicència, l'usuari haurà de deixar l'hort social buit, desembarassat d'estris i a plena disposició de l'Ajuntament. En cas contrari, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució dels acords mitjançant el llançament administratiu una vegada transcorregut aquest termini. Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany al terreny, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi dret a indemnització.

Respecte a les collites, davant l'extinció de la llicència d'ús privatiu per causa de mort o incapacitat sobtevinguda de l'adjudicatari, una vegada resol l'expedient administratiu corresponent, els familiars autoritzats per l'Ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs. Els usuaris no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la llicència d'ús privatiu, a excepció que es revoqui la llicència d'ús privatiu abans del termini fixat per raons d'interès públic o per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.

Llança, en data de signatura electrònica.
Núria Escarpanter i Olivet