

## **Reglament del servei públic d'obertura i reposició de rases a la via pública**

**Article 1r. OBJECTE.**- És objecte d'aquest Reglament el servei públic d'obertura i reposició de rases i cales executades a la via pública.

**Article 2n. TITULARITAT.**- L'activitat pròpia del servei s'assumeix per l'Ajuntament de Llançà com a servei propi de titularitat municipal.

**Article 3r. ÀMBIT D'APLICACIÓ.**- Les disposicions del present Reglament són d'aplicació a tot tipus de treball d'obertura i reposició de rases a la via pública, independentment de qui l'executi.

L'execució de les obres d'obertura i reposició de rases abastarà tots els espais públics del terme municipal, siguin vials, places, etc., qualsevol que sigui el tipus de paviment i circumstància en què es faci l'obra.

**Article 4t. EXCEPCIONS.**- L'Ajuntament de Llançà podrà realitzar els treballs d'obertura i reposició de la via pública a través dels seus propis mitjans o a través de l'empresa que lliurement decideixi contractar.

L'Ajuntament podrà autoritzar a empreses subministradores o concessionàries de serveis públics l'execució íntegra dels seus propis serveis o instal·lacions.

Així mateix, l'Ajuntament podrà excepcionar de l'àmbit d'aplicació del present servei els treballs corresponents a projectes d'urbanització, reurbanització i millora urbana i obres a la via pública que corresponguin a projectes d'edificació promoguts per particulars i autoritzats per l'Administració.

**Article 5è. USUARIS.**- S'entén per usuari del servei tota persona o entitat, qualsevol que sigui la seva naturalesa i règim jurídic, que, amb motiu de la seva pròpia activitat o interès, hagi de fer un treball d'obertura o reposició de rases o cales a la via pública.

**Article 6è. CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ.**- Els treballs hauran d'ajustar-se als requeriments tècnics establerts per l'Ajuntament de Llançà en virtut del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Tècniques de la concessió, ordenances i reglaments que pugui aprovar i condicions de la llicència.

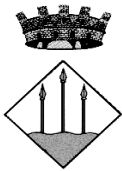
En particular, en l'obertura i reposició de rases i cales a la via pública s'han d'observar els següents extrems:

1. L'execució de les obres d'obertura i reposició de rases a la via pública per part del concessionari no eximeix a l'usuari de sol·licitar i obtenir les pertinents autoritzacions i llicències municipals.

Les llicències seran demanades pels usuaris interessats i en cap cas pel concessionari, encara que sigui en nom d'aquells.

Un cop obtinguda la llicència municipal, l'interessat podrà dirigir-se al concessionari, que li haurà de proporcionar gratuïtament pressupost de les obres a realitzar, que inclourà la reposició dels següents aspectes:

- a) Els paviments de voreres i calçades que s'afectin.
- b) Les superfícies enjardinades i paviments terrers o granulars.



## AJUNTAMENT DE LLANÇÀ (ALT EMPORDÀ)

- c) Qualsevol servei afectat, sigui soterrat o aeri.
- d) Qualsevol altre element existent que resulti danyat.

En l'autorització que es concedeixi quedaran incloses les fases d'obertura i reposició de paviment i, en cap cas, no podran iniciar-se els treballs en qüestió fins que es disposi de la pertinent llicència municipal.

Per la seva banda, l'empresa concessionària haurà de dipositar a favor de l'Ajuntament una fiança definitiva per import mínim de 6.000 € per tal de garantir la correcta execució dels treballs. Aquesta quantia podrà ser modificada per l'Alcaldia, previ informe raonat dels serveis tècnics municipals.

2. La realització de les obres d'obertura i reposició de rases, així com senyalització de les mateixes, s'hauran d'adaptar a les ordres dictades pels tècnics municipals i de conformitat amb les condicions que estableixi el plec de clàusules tècniques de la licitació.
3. Una vegada acabada la rasa, tota la zona d'obres haurà de quedar ben neta, sense restes de morter, formigó o terra, ni restes amb materials utilitzats per a la reposició. També s'haurà de netejar amb aigua a pressió.
4. Totes les mesures de seguretat i higiene són responsabilitat del contractista. L'Ajuntament declina tota responsabilitat per accidents o perjudicis a terceres persones ocasionats per incompliment d'aquestes normes.
5. No es podrà iniciar cap tipus de treballs sense que s'hagi donat compliment als següents requisits:
  - Comunicació expressa a la Policia Municipal de l'inici dels treballs, amb una antelació mínima de 24 hores.
  - Avís als veïns residents a l'àrea d'influència de l'obra, amb una antelació mínima de 24 hores.
  - Comunicació expressa a totes les companyies subministradores de serveis municipals de la data d'inici dels treballs, amb una antelació mínima de 24 hores, amb l'objecte de coordinar altres possibles rases de traçat parcialment o totalment coincident.

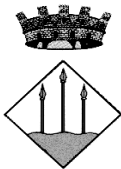
**Article 7è. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA.-** El concessionari haurà de facilitar als usuaris que hagin de fer ús del servei pressupost de les obres a realitzar, d'acord amb els imports vigents, en el termini de deu dies naturals des de data de la sol·licitud.

El concessionari haurà de comunicar a l'Ajuntament la finalització dels treballs de reposició, per tal que els Serveis Tècnics Municipals comprovin l'existència de possibles incompliments per part de l'empresa concessionària i, en cas de detectar-se algun incompliment, aquesta disposarà d'un termini de 15 dies per reparar els defectes observats. Transcorregut aquest termini, l'Ajuntament procedirà a l'execució subsidiària, amb càrrec a la fiança dipositada, que haurà de reposar-se, sens perjudici de l'obertura, en el seu cas, d'expedient sancionador.

**Article 8è. IMATGE DEL SERVEI.-** Amb la finalitat de mantenir una imatge del servei, el concessionari haurà de complir el següent:

- Uniforme del personal.

El personal anirà uniformat quan estigui realitzant tasques a la via pública. L'uniforme esmentat portarà únicament els anagrames del concessionari del servei, d'acord amb un disseny que haurà d'aprovar prèviament l'Ajuntament. Cada operari haurà de disposar de dos recanvis de



## AJUNTAMENT DE LLANÇÀ (ALT EMPORDÀ)

l'uniforme d'estiu i dos d'hivern. El concessionari haurà de vetllar per l'estat de netedat i conservació dels uniformes esmentats.

- Cortesia.

El concessionari vetllarà perquè el seu personal adscrit al servei tracti amb educació i cortesia els representants de l'Ajuntament i el públic en general. En cas d'anomalies en aquest sentit posarà remei immediatament a qualsevol mal comportament dels operaris adscrits al servei.

L'Ajuntament podrà sol·licitar la separació del servei de la persona en què reiteradament observi un mal comportament a judici de l'Ajuntament.

- Material.

Els vehicles, la maquinària i l'utillatge hauran de presentar un bon estat d'aspecte i s'hauran de mantenir estrictament nets.

Els vehicles i la maquinària en general només portaran els anagrames del concessionari i del servei.

Els nivells de sorolls i contaminació dels vehicles no superaran els nivells màxims permesos per la legislació vigent. L'Ajuntament pot obligar-los a passar la Inspecció Tècnica de Vehicles.

La maquinària en general s'haurà de mantenir en correcte estat. Els nivells de sorolls i contaminació no superaran els màxims permesos per la legislació vigent.

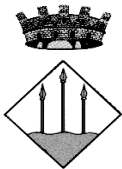
**Article 9è. IMPORT DE LES TARIFES I AVAL DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA.-** Mitjançant Ordenança Fiscal es regularan les taxes o preus a satisfer.

**Article 10è .- GRADACIÓ DE LES FALTES.-** Les faltes que cometi el concessionari en la prestació del servei es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

### 1.- Faltes molt greus

Es consideraran faltes molt greus les següents:

- a) L'execució de les obres sense prèvia llicència municipal, que, a banda de les sancions procedents, comportarà la paralització immediata de les obres fins que s'obtingui la corresponent llicència. De la sanció que, en el seu cas, s'imposi en serà solidàriament responsable el sol·licitant de la llicència i l'empresa concessionària. Tot això sense perjudici del que disposa la normativa de disciplina urbanística i altres disposicions que resultin d'aplicació.
- b) Demora superior a un dia en el començament de les obres.
- c) Paralitzacions o interrupcions en la realització de les obres sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- d) Retard en la realització de les obres quant als horaris i terminis previstos.
- e) Fraus en la prestació dels serveis no utilitzant els mitjans adequats o oferts.
- f) Ús de mitjans en mal estat que puguin suposar un perill i provocar accidents a terceres persones, als mateixos operaris del concessionari o a béns públics.
- g) Cedir el contracte o concertar amb tercer la gestió de prestacions accessòries sense l'autorització expressa prèvia de l'Ajuntament.



## AJUNTAMENT DE LLANÇA (ALT EMPORDÀ)

- h) Desobediència a les ordres del Tècnic Municipal que es refereixen al servei objecte de concessió o d'aquelles que hagués donat per a evitar situacions insalubres o nocives per al veïnat o per als operaris del concessionari.
- i) Incompliment de les obligacions laborals i davant la Seguretat Social en relació al personal afecte als serveis.
- j) Prestació clarament irregular i defectuosa dels serveis incomplint les condicions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Tècniques.
- k) Percepció per l'empresa concessionària o per qualsevol treballador d'aquesta d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris del servei que no estiguin degudament autoritzats per l'Ajuntament.
- l) La no obertura i reposició dins del termini de 10 dies de qualsevol de les fiances dipositades en el cas que aquestes haguessin quedat disminuïdes per qualsevol motiu de revisió o aplicació a càrrec del concessionari del pagament de sancions econòmiques.
- m) La manca d'obertura i reposició i manteniment al dia de les pòlisses d'assegurances d'acord amb el que especifica el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Tècniques.
- n) Fraus en la valoració dels treballs prestats com a conseqüència de la prestació del servei.
- o) La comissió de més de tres faltes greus dintre d'un any natural.
- p) Desobediència de les ordres de la Policia Local en matèria de la seva competència.
- q) Totes les semblants pel seu contingut o conseqüència a les ja enumerades.

### 2.- Faltes greus

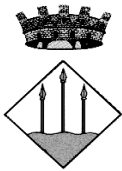
Es consideraran faltes greus les següents:

- a) Tracte incorrecte de fet o de paraula amb els ciutadans usuaris dels espais públics.
- b) Abandó per part dels operaris del concessionari d'un treball dels previstos en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Tècniques.
- c) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall dels treballs que no impliquin despeses per a l'empresa concessionària.
- d) Falta de puntualitat del personal del concessionari amb l'horari laboral.
- e) Manca de senyalització i abalisament de les obres d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Tècniques quan això no representi un perill immediat per les persones o béns públics o privats. En cas que representés un perill, la falta serà considerada molt greu.
- f) La comissió de més de tres faltes lleus dins d'un mes natural.

### 3.- Faltes lleus

Es consideraran faltes lleus les següents:

- a) Manca de netedat del personal, maquinària o utilatge.
- b) Mantenir l'obra en estat d'abandó, bruta, desordenada, sense escombrar, etc.



## AJUNTAMENT DE LLANÇÀ (ALT EMPORDÀ)

- c) Mantenir personal a l'obra sense l'uniforme reglamentari.
- d) Mantenir la maquinària en mal estat de conservació, quan això no representi un perill per a les persones o béns públics. En cas que representés un perill, la falta serà considerada greu.
- e) Manca de puntualitat del representat del concessionari quan aquest sigui requerit pel Tècnic Municipal o l'Ajuntament.
- f) Manca d'obertura i reposició de senyalització i abalisament de les obres quan aquesta s'hagi deteriorat o tret, sempre que això no representi un perill per a les persones o béns públics. En cas que representés un perill, la falta serà considerada greu.
- g) Totes les semblants a les descrites i no compreses en la relació de faltes greus o molt greus.

Les irregularitats o faltes en el servei per causa de vagues i/o conflictes col·lectius que afectin el concessionari seran responsabilitat exclusiva d'aquest, el qual no podrà argumentar tals fets com a excusa per a la falta de prestació del servei.

**Article 11è.- SANCIONS.** Quan el concessionari incomplís les seves obligacions contractuals i cometi les faltes exposades en l'article anterior, l'Ajuntament podrà imposar les sancions que s'especifiquen a continuació.

Per a faltes lleus, fins a 300 €. Per a faltes greus, de 300 € a 1.500 €. Per a faltes molt greus, de 1.500 € a 3.000 €.

En el supòsit de faltes greus o molt greus l'Ajuntament podrà optar entre imposar les sancions previstes o procedir a la resolució del contracte amb la confiscació de la fiança definitiva per respondre dels danys i perjudicis de qualsevol mena que es produeixin com a conseqüència de la resolució esmentada.

**Article 12è.- PROCEDIMENT SANCIONADOR.** El procediment per a sancionar la comissió de faltes greus o molt greus serà el previst a la Llei de contractes de les administracions públiques i normativa que la desenvolupi o supleixi. En el supòsit de faltes lleus serà suficient amb donar audiència al concessionari.

L'import de les sancions econòmiques imposades serà ingressat pel concessionari a la Caixa Municipal d'aquest Ajuntament dins del termini assenyalat en cada cas. També podrà ser deduït dels imports que, en el seu cas, en un moment determinat estiguin pendents de pagament al concessionari per part de l'Ajuntament.

Llançà, 26 de setembre de 2005.

**DILIGÈNCIA:** Per fer constar que el present reglament fou aprovat inicialment pel Ple municipal celebrat dia cinc d'octubre de 2005.-