



Ajuntament de Llança
www.llanca.cat

Av. Europa, 37
17490 Llança
Tel. 972 38 01 81
llanca@llanca.cat
www.llanca.cat

Exp.: 668/2022
Reglament mini deixalleria Llança
CF/CP

Edicte sobre l'aprovació definitiva del Reglament d'explotació del servei de mini-deixalleria de Llança

El Ple de l'Ajuntament de Llança, en sessió ordinària del dia 4 d'abril de 2022, va aprovar inicialment el Reglament d'explotació del servei de mini-deixalleria, de conformitat amb el text que figura a l'expedient.

Durant el termini d'exposició pública no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions o reclamacions segons certificat del Secretari general de la corporació, per la qual cosa, de conformitat amb l'apartat segon de l'esmentat acord plenari, l'aprovació inicial esdevé definitiva.

Per tot això, es fa públic el text íntegre del Reglament per al seu general coneixement i en compliment del previst en l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 65 i 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Llança, en data de signatura electrònica.

L'alcaldeessa,
Núria Escarpanter i Olivet.



REGLAMENT D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE MINI-DEIXALLERIA DE LLANÇÀ

1.- MEMÒRIA

1.1 OBJECTE DEL PRESENT REGLAMENT D'EXPLOTACIÓ D'UNA MINI-DEIXALLERIA

L'objecte del present reglament és la regulació del servei de mini-deixalleria Municipal de Llança. L'activitat resta assumida per l'ens local com a pròpia, determinant-se l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans de la forma regulada en el present reglament. Aquest servei municipal es concep com a centre de recepció i emmagatzematge selectiu de residus municipals que no són objecte de la recollida domiciliària, i com a planta de transferència a la deixalleria municipal.

1.2 ÀMBIT TERRITORIAL DE LA MINI-DEIXALLERIA

La mini-deixalleria, ubicada la zona del pàrquing de Sant Carles, donarà servei als veïns i veïnes del municipi i activitats econòmiques de Llança. La mini-deixalleria es considerarà com a punt de transferència lligat a la deixalleria municipal, ubicada al Paratge Villordí de Llança.

1.3 CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES DEL SERVEI DE LA MINI-DEIXALLERIA

La gestió dels residus permetrà fer les gestions necessàries per eliminar-los correctament segons la legislació vigent, o bé la seva valoració i reciclatge, si és possible. La Deixalleria municipal serà el centre de recepció dels residus especials provinents de mini-deixalleria.

1.4 TIPUS DE MINI-DEIXALLERIA

La mini-deixalleria, consisteix bàsicament en un espai tancat perimetralment amb:

- Un espai per contenidors de 9 o 14 m³ per a residus voluminosos, restes de poda i runes d'obres menors, etc. El nombre d'aquests contenidors pot ser variable segons les necessitats.
- Es podrà habilitar un espai tancat, ventilat i cobert on s'ubicaran els residus especials. Aquest espai romandrà tancat amb clau fora d'horaris d'obertura de la mini-deixalleria.
- Una àrea d'aportació amb iglús de 5 i 3 m³ on es recolliran els tres residus valoritzables més corrents: paper i cartró, vidre i envasos.

2.- FUNCIONAMENT, PERSONAL, HORARIS I DIES D'OBERTURA I REGISTRE D'ENTRADES I SORTIDES

2.1 FUNCIONAMENT

El funcionament de la mini-deixalleria de Llança és el següent:



a) **Recepció dels residus.** La recepció de residus es farà sempre en horaris d'obertura de la instal·lació. En el cas que s'hagi de portar un residu fora dels horaris determinats per l'ajuntament, aquest pot instaurar un sistema d'utilització sempre i quan sigui controlada.

b) **Vigilància de la gestió de la mini-deixalleria.** La vigilància diària de la instal·lació la portarà a terme la persona que designi l'ajuntament. De forma complementària es podran instal·lar sistemes de vídeo-càmera a l'interior i immediacions. El responsable de la mini-deixalleria en farà el manteniment per tal que sigui sempre una instal·lació neta i ordenada.

c) **Recollida i gestió dels residus.** La recollida i gestió dels residus admesos a la mini-deixalleria seguirà tres processos diferents:

- Els residus voluminosos, fustes, restes de poda, runes que es disposin als contenidors seran retirats per l'empresa concessionària del servei de gestió de la Deixalleria municipal o per l'empresa o les empreses de valorització que contracti l'ajuntament per aquest servei. Aquestes empreses els dipositaran en instal·lacions autoritzades per cada tipologia de residus. L'ajuntament també es pot adreçar directament als recuperadors amb servei de recollida.
- Els residus valoritzables de paper i cartró, vidre i envasos seran objecte de la recollida selectiva i es gestionaran en plantes de separació i reciclatge del Sistema Integrat de Residus de Catalunya. Aquest servei de recollida seguirà les condicions vigents del servei de recollida selectiva convencional fet pel Consell Comarcal.
- Els residus especials i d'aparells elèctrics i electrònics, si s'autoritzen, seran traslladats a la deixalleria municipal per un mitjà de transport que asseguri les condicions de seguretat i que els residus estiguin degudament separats. La gestió d'aquests residus es farà a la deixalleria municipal en les condicions d'aquest servei vigents en cada moment.

En tots els casos, el responsable de la recollida ha de procurar que les operacions de càrrega i descàrrega es facin amb la màxima cura possible, amb l'objectiu de preservar la netedat de la instal·lació. En el cas de vessament accidental o parcial del contingut del contenidor, l'empresa corresponent de recollida haurà de recollir de forma immediata els residus i fer la neteja acurada de qualsevol residu. També haurà de tenir molta cura en la col·locació dels contenidors després dels treballs de buidatge, que haurà de correspondre al lloc inicial.

2.2 PERSONAL

El personal adscrit al servei tindrà la funció de supervisió periòdica de la mini-deixalleria, concretament, de la correcta selecció i emmagatzematge dels residus, sobretot pel que fa als residus especials. Les incidències que visualitzi seran notificades a l'Ajuntament.

Entre d'altres funcions, ha de realitzar les següents:

- Netejar, mantenir i conservar la mini-deixalleria, zones annexes, i oficina;
- Obrir i tancar la mini-deixalleria a les hores previstes;
- Atendre els usuaris amb amabilitat, cordialitat i eficàcia;



- Controlar l'entrada i sortida de materials;
- Garantir la correcta disposició dels materials en el lloc adequat i de la forma reglamentada;
- Impedir el dipòsit de materials no admesos;
- Impedir l'entrada a particulars que no resideixin a Llança o no titulars d'activitats comercials;
- Impedir l'entrada als usuaris particulars i petits comerciants que aportin una quantitat superior a l'especificada al present reglament;
- Controlar i informar de l'estat i grau d'emplenat dels contenidors;
- Vetllar per la seguretat d'usuaris i visitants;
- Avisar l'ajuntament de qualsevol contratemps o anomalia;
- Informar amb l'antelació necessària sobre l'estat dels materials cara a la seva puntual retirada;
- Garantir que retirin els materials les persones, empreses i vehicles autoritzats;
- Control del cobrament de taxes, si escau;
- Fer les petites reparacions amb celeritat i eficàcia.

2.3 HORARIS I DIES D'OBERTURA

S'estableix un horari d'atenció al públic: Dilluns, dimarts, dijous, divendres i dissabtes laborables de 9 a 13; i dimecres laborable de 15h a 18h. Aquest horari podrà ser ampliat i/o revisat, i estar subjecte a variacions, per necessitats del servei, mitjançant acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Llança.

Els treballs de neteja i manteniment de les instal·lacions i els treballs d'enretirada dels residus es realitzaran els dies laborables en hores d'obertura de la mini-deixalleria. Pel que fa a la recollida dels residus dels contenidors de transvasament o transferència, si és possible, se realitzarà en hores fora d'atenció al públic.

2.4 REGISTRE D'ENTRADES I SORTIDES

De cadascuna de les entrades de residus, l'operari ha de consignar en una fitxa el nombre de visites, data i hora d'entrada, la procedència (particular o comerç) i el municipi, així com els tipus de residus aportats, amb nombre d'unitats o Kg, si s'escau. Així mateix, ha de notificar i apuntar en un dietari les incidències o anomalies.

Respecte de la retirada de residus de la mini-deixalleria, ha de portar un control estadístic de les sortides de materials que recullen. Aquest control ha de ser per cada recollida. Aquesta informació s'ha de fer arribar mensualment a l'ajuntament.

3.-RESIDUS

3.1 DEPOSICIÓ i TIPOLOGIA DE RESIDUS ADMESOS

Els usuaris del servei tindran per a la disposició selectiva de residus dins la instal·lació, les següents àrees:



- Zona de contenidors per a residus de volum important. Els usuaris hauran de posar els residus en els contenidors senyalitzats, mai deixar-los a terra en qualsevol altre lloc de la mini-deixalleria. Els residus que es disposaran en aquests contenidors seran:
 - **Voluminosos** (mobles, matalassos ...), residus de gran volum, etc. No s'admetran residus especials.
 - **Runes d'obres menors:** la runa haurà de ser neta sense ferralla o altres substàncies que no permetin el seu reciclatge.
 - **Restes de poda:** les mides del material vegetal han de ser prou petites com per poder posar-se completament dins el contenidor.
 - **Fustes:** elements de fusta sense restes d'altres fraccions.
 - **Ferralla:** no s'admetrà en aquesta mini-deixalleria.
- Zona de residus valoritzables. L'àrea d'aportació constarà de contenidors de tipus iglú de paper i cartró, vidre i envasos, etc. En tots els casos, només s'introduiran als contenidors els residus admesos i en el cas del cartró es procedirà a plegar-lo degudament per tal que ocupi el mínim volum al contenidor. Es podrà habilitar un contenidor per la recollida de la fracció orgànica.
- Zona de residus especials. La instal·lació podrà habilitar un espai tancat, ventilat i cobert per als residus especials.

Residus especials admesos a particulars. En cas que s'habiliti aquest espai, s'admetran els següents: Residus municipals domèstics o particulars especials: residus d'aparells elèctrics i electrònics, bateries de vehicle, oli vegetal, oli mineral, pintures, dissolvents, vernissos, residus àcids i bàsics, fitosanitaris, piles i acumuladors, fluorescents i làmpades de mercuri, cartutxos de fotocopiadores, pneumàtics, radiografies, substàncies de neteja, gasos en envàs a pressió, cables elèctrics, ampolles de cava.

Aquest tipus de residu no s'admetran als comerciants, els quals hauran d'auto-gestionar-los de forma adequada.

Residus especials no admesos: No s'acceptaran mai residus infecciosos, residus radioactius, material explosiu, fibro-ciment, substàncies químiques auto-reactives o reactives amb l'aire, recipients voluminosos.

3.1.1 CARACTERÍSTIQUES D'APORTACIÓ DELS RESIDUS ESPECIALS

En cas que s'habiliti a la mini-deixalleria una zona per als residus especials, la gestió d'aquests residus es realitzarà d'acord amb la normativa vigent. La manipulació es realitzarà amb cura per tal d'evitar la barreja dels diferents residus i la descàrrega accidental de substàncies contaminants al medi. La zona esmentada estarà concentrada en contenidors especials en els quals s'abocaran els següents materials:

- **Pneumàtics.** L'usuari dipositarà els residus al contenidor corresponent; abans s'haurà de separar la llanta i dipositar-la al contenidor corresponent.



- **Olis.** L'usuari haurà de lliurar a l'operari els olis degudament separats, olis minerals i olis vegetals, i aquest els abocarà dins els contenidors corresponents amb cura per tal d'evitar vessaments. S'informarà als usuaris de la mini-deixalleria del perill de barrejar-los.
- **Bateries.** L'usuari haurà de lliurar a l'operari les bateries de vehicles i aquest les emmagatzemarà dins del contenidor. Les bateries es col·locaran de manera que no es vessin els líquids que contenen.
- **Productes químics.** Dissolvents, laques, pintures, vernissos... L'usuari haurà de lliurar a l'operari aquests productes i aquest els dipositarà dins dels contenidors específics de forma que no es barregin entre ells. S'informarà als usuaris de la mini-deixalleria del perill de barrejar-los.
- **Piles i acumuladors.** L'usuari haurà de lliurar a l'operari les piles, i aquest les dipositarà en el contenidor corresponent.
- **Electrodomèstics amb CFC** L'usuari haurà de lliurar a l'operari els frigorífics i electrodomèstics amb CFC, i aquest els dipositarà en el box corresponent i de forma vertical per evitar el trencament del circuit de refrigeració.
- **Electrònica, cables** L'usuari haurà de lliurar a l'operari els diferents residus per separat i aquest els dipositarà en els contenidors corresponents.

3.2 QUANTITAT DE RESIDUS ADMESOS

La mini-deixalleria és una instal·lació destinada a residus d'origen domèstic, per tant, a usuaris particulars i petits comerciants del municipi, sempre i quan no sobrepassin els límits admesos en aquest reglament.

Les quantitats fixades per residus no admesos en la mini-deixalleria, s'indiquen amb caràcter informatiu per a dipòsits en la deixalleria.

Residu	Màxims admesos MENSUAL	ANUAL
Voluminosos	-	2m3
Runes netes	1m3 per llicència d'obres	
Restes vegetals	-	2m3
Fustes	-	2m3
Paper i cartró	Sense límit	
Vidre	Sense límit	
Envasos lleugers	Sense límit	
Residus especials	Màxims admesos MENSUAL	ANUAL
Porexpan	Sense límit	
Ferralla	Sense límit	



Pneumàtics	4 unitats	10 unitats
Electrodomèstics amb CFC	-	2 unitats
Petits electrodom. sense CFC	Sense límit	
Miralls i vidre pla	Sense límit	
Cables elèctrics	Sense límit	
Oli vegetal	Sense límit	
Oli mineral	5 litres	20 litres
Bateries	-	4 unitat
Pintures i vernissos	4 Kg	10 Kg
Dissolvents	2 litres	5 litres
Fitosanitaris	4 envasos	10 envasos
Piles i acumuladors	Sense límit	
Fluorescents	4 unitats	10 unitats
Làmpades i bombetes	10 unitats	30 unitats
Tònors	5 unitats	15 unitats
Radiografies	Sense límit	
Gasos a pressió	4 envasos	10 envasos
Medicaments	Sense límit	
Agulles i punxants	Sense límit	

3.3 NETEJA I MANTENIMENT DELS CONTENIDORS

El període de neteja dels contenidors i de la instal·lació serà el necessari per aconseguir la qualitat del servei i una bona impressió visual. Els concessionaris de cadascun dels processos de recollida hauran de vetllar pel manteniment, neteja i buidat dels contenidors que recullen. Pel que fa als contenidors que siguin propietat de l'ajuntament, caldrà que aquest es faci responsable de la seva substitució quan s'escaigui.

3.4 SENYALITZACIÓ DELS CONTENIDORS DE LA MINI-DEIXALLERIA

Els contenidors hauran de senyalitzar de manera clara els residus que contenen de manera que s'identifiquin fàcilment. Els rètols hauran de ser sempre visibles i s'hauran de canviar quan estiguin malmesos.

4.- CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA INSTAL·LACIÓ

4.1 ACCESOS I ENTORN

L'accés i les àrees de deposició es mantindran permanentment en perfecte estat de neteja. El manteniment s'estendrà a l'entorn immediat de la mini-deixalleria per evitar que aquesta es converteixi en un punt d'abocament incontrolat.

4.2 AIGÜES PLUVIALS

Es prendran les disposicions adients per evitar l'entrada i acumulació d'aigües pluvials a l'interior dels contenidors.

4.3 PREVENCIÓ D'INCENDIS



Qualsevol mena de crema de residus dins la mini-deixalleria està prohibida. La mini-deixalleria estarà equipada, d'acord amb el risc intrínsec de l'activitat d'emmagatzematge, amb les instal·lacions de protecció contra incendis que corresponguin a la mida de la instal·lació, i segons les característiques fixades en el CTE DB-SI, o normativa vigent en cada moment, de condicions de protecció contra incendis. La prohibició de fumar en les zones d'emmagatzematge de productes inflamables ha de ser clarament senyalitzada. Els mitjans de protecció enumerats anteriorment seran col·locats prioritàriament en la proximitat immediata de la zona d'emmagatzematge d'aquests productes. Els serveis de seguretat i prevenció més pròxims rebran totes les informacions necessàries per a una intervenció eventual.

4.4 PREVENCIÓ D'ACCIDENTS

S'han de prendre les disposicions necessàries per evitar tota mena d'accidents. En cas que es produïssin en forma de trencament de contenidors, caldrà assegurar-se que no existeixen vessaments de productes tòxics al medi natural.

4.5 SOROLLS

Els materials i equips utilitzats per a la manipulació dels contenidors hauran de complir les prescripcions legals en matèria d'emissió sonora.

4.6 OLORS

Qualsevol emissió d'olors ha de ser immediatament combatuda amb els mitjans adequats.

5. CAMPANYES DE SENSIBILITZACIÓ

La mini-deixalleria comptarà amb un espai d'informació i sensibilització pels usuaris on hi haurà també les campanyes vigents que es facin des de l'Ajuntament sobre la recollida selectiva. La instal·lació s'obrirà en el cas que la població del municipi, alguna entitat o centre escolar hi vulgui fer alguna activitat d'educació ambiental, sempre amb el vistiplau de l'ajuntament.

Llança, amb data de signatura digital.