

Exp.: 1526/2022
Concurs-oposició auxiliar administratiu
CF/lr

Decret d'Alcaldia

Núria Escarpanter i Olivet, Alcaldessa Presidenta d'aquest Ajuntament, amb data de signatura electrònica, ha dictat el Decret següent:

“Mitjançant Decret d'Alcaldia de data 16 de desembre de 2022, es convoca el procés selectiu d'estabilització excepcional mitjançant concurs-oposició per tal de proveir de manera definitiva i pel procediment de torn lliure, dues places de personal funcionari, categoria auxiliar administratiu de gestió, escala d'administració general, subescala administrativa, grup C2, nivell c.d. 16.

En la mateixa resolució s'aprovaven les bases per les quals s'havia de regir la convocatòria corresponents. Aquestes bases es publiquen en el BOP de Girona núm. 247 de data 29 de desembre de 2022, i una esmena de rectificació de les bases al BOP de Girona núm. 35 de data 20 de febrer de 2023; un extracte al DOGC núm. 9019, de data 13 d'octubre de 2023 i al BOE núm. 246 de data 14 d'octubre de 2023.

Un cop finalitzat el concurs-oposició, en data 30 de gener de 2024, el Tribunal aixeca acta d'aquest i el President del Tribunal presenta a aquesta alcaldia la relació de les persones aspirants que han superat la convocatòria per ordre decreixent següent:

FIGA BOSCH, Jenni	61,95 punts
RUEDA CRUZ, Vanesa	49,85 punts
CHACÓN BELARRA, Carles	38,61 punts
VERGÉS MÉNDEZ, Louis	34,07 punts
SUBIRÀ QUINTÀ, Elisenda	26,60 punts
ORTA JIMÉNEZ, M. Carmen	25,20 punts
ESCOBAR RODRÍGUEZ, Tània	16,65 punts

Es fa crida per ordre de prelació i les persones aspirants que han manifestat estar interessades en ocupar les dues places són: Jenni Figa Bosch i Carles Chacón Belarra.

La segona aspirant, Vanesa Rueda Cruz, presenta la seva renúncia a ocupar aquest lloc de treball.

D'acord amb les bases de la convocatòria:

- Les persones aspirants que han superat el concurs-oposició però que no han obtingut plaça per ordre de puntuació descendent, formaran part d'una borsa de treball d'auxiliar administratiu per quan sigui necessari cobrir una plaça vacant.
- L'aspirant Vanesa Rueda Cruz, al presentar renúncia a ocupar aquest lloc de treball, d'acord amb el funcionament de la borsa de treball passa automàticament a ocupar el darrer lloc d'aquesta.



La relació d'aspirants per ordre és la següent:

VERGÉS MÉNDEZ, Louis	34,07 punts
SUBIRÀ QUINTÀ, Elisenda	26,60 punts
ORTA JIMÉNEZ, M. Carmen	25,20 punts
ESCOBAR RODRÍGUEZ, Tània	16,65 punts
RUEDA CRUZ, Vanesa	49,85 punts

En virtut de la competència atribuïda per l'article 21.1.g) i h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i en concordança amb l'art. 53.1) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el TRLMRLC, aquesta alcaldia adopta la següent

RESOLUCIÓ:

Primer.- CREAM la borsa de treball anomenada: *borsa de treball d'auxiliar administratiu de l'Ajuntament de Llança*, per un període de dos anys comptats a partir de la seva constitució, prorrogable, si s'escau.

D'acord amb les bases de la convocatòria el funcionament serà el següent:

PRIMER. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

- Totes les persones seran ordenades segons la puntuació obtinguda de major a menor, un cop sumada la puntuació obtinguda a la fase d'oposició i fase de concurs. Els nomenaments o contractacions tindran la durada de la plaça vacant que cobreixin, amb les limitacions temporals legals.
- La crida als aspirants per l'oferiment de feina es durà a terme des de l'àrea de personal de l'Ajuntament de la següent manera: s'efectuarà trucada telefònica al número que la persona aspirant hagi indicat a la sol·licitud. La comunicació telefònica s'intentarà tres vegades durant la jornada laboral, entre les 08:00h, i les 15:00h, amb un interval de dues hores entre cada trucada. Si després d'aquests intents la persona aspirant segueix sense ser localitzada, se li enviarà un correu electrònic amb confirmació de lectura perquè es posi en contacte amb l'àrea de personal. Si a les 09:00 hores dels dos dies següents laborables a l'enviament del correu electrònic la persona aspirant no ha contactat amb l'àrea de personal de l'Ajuntament, es passarà a la crida de la següent persona aspirant per ordre de puntuació. Quan no sigui possible localitzar l'aspirant en l'oferiment d'una feina, aquest passarà al final de la llista de la borsa.
- És obligació dels candidats que formin part de la borsa facilitar un o dos telèfons de contacte, així com una adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà de localització, als efectes de comunicació, així com mantenir-ho permanentment actualitzat.
- En el moment de fer-se l'oferta de feina, l'Ajuntament ha de facilitar la informació que tingui disponible sobre condicions de nomenament o contractacions, salari, horaris o qualsevol altra que faciliti al màxim la presa de decisió a la persona interessada sobre l'acceptació o el refús de l'oferta.
- Feta la proposta de contractació o nomenament, l'interessat haurà de manifestar, en el termini d'un dia laborable, la seva acceptació o renúncia al nomenament/ contractació ofert. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferiment. Si en el moment d'efectuar l'oferiment, la persona aspirant renuncia una vegada al nomenament o contracte que se li proposa o no l'accepta expressament o tàcita, passarà automàticament al final de la borsa vigent.



- En el supòsit que l'aspirant al·legui i justifiqui impossibilitat d'incorporació efectiva per malaltia greu que impedeixi l'assistència al treball (sempre que s'acrediti degudament), exercici de càrrec públic representatiu que impossibiliti l'assistència al treball, part, baixa per maternitat o situacions semblants; continuarà a la llista d'espera, ocupant la posició següent del lloc de qui hagi ocupat la plaça.
En aquest cas l'aspirant quedarà en suspensió de crida fins que finalitzin les causes al·legades. Un cop sigui així, ho haurà de comunicar per escrit, inexcusablement, doncs en cas contrari, no serà cridat per la següent oferta de treball, que per ordre de prelación correspongui.
- Mentre una persona integrant de la borsa tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que es pugui generar encara que aquest sigui de durada superior.
- Els aspirants proposats hauran de presentar a la Secretaria de la Corporació, prèviament al seu nomenament o contractació, els documents acreditatius de les condicions exigides. En el supòsit que no presentin la documentació requerida, no podran ser nomenats.
- S'estableix un període de prova de 30 dies, que es realitzarà sota la supervisió del cap de l'àrea, basat en l'aplicació dels coneixements i les capacitats en l'activitat per part del treballador. En cas que el cap d'àrea consideri que no ha superat el període de prova, emetrà un informe al respecte i l'Alcaldia resoldrà respecte a la superació o no superació del període de prova. La no superació suposarà la rescissió del nomenament o contractació i la pèrdua de qualsevol dret derivat del procés selectiu, al qual es va presentar deixant de formar part de la borsa de treball.
- Quan un aspirant seleccionat finalitzi el seu nomenament o contractació, s'incorporarà novament a la borsa ocupant el lloc que li pertocava.
- Amb la finalitat d'evitar la infracció de l'ordenament jurídic aplicable en matèria de contractació temporal i atès que es tracta de contractacions o nomenaments temporals, no s'efectuarà la crida si del nou nomenament o contractació es superessin els períodes màxims d'acumulació de contractes laborals temporals o nomenaments de personal funcionari interí previstos a la legislació vigent, excepte que la modalitat de contractació que s'ofereixi sigui en una modalitat de contracte que no generi concatenació de contractes.

SEGON. EXCLUSIÓ DE LA BORSA DE TREBALL

Seràn causes d'exclusió de la borsa de treball:

- No reunir els requisits necessaris per a ser nomenat o contractats d'acord amb els requisits exigits a cada convocatòria.
- Haver renunciat a participar a la borsa.
- La no incorporació efectiva injustificada al lloc de treball el primer dia de la contractació o nomenament excepte que concorri alguna causa de suspensió
- Ser sancionat a conseqüència d'un expedient disciplinari a l'Ajuntament de Llança.
- Transcorregut un any des de la resolució ferma de l'expedient disciplinari l'aspirant podrà integrar-se de nou a la borsa de treball, mitjançant sol·licitud expressa formulada per l'aspirant.
- Rebutjar tres ofertes de treball, llevat que concorri alguna de les causes de suspensió de participació a la borsa.
- Renunciar dues vegades a un contracte de treball o un nomenament que s'estigui realitzant, llevat que concorri alguna de les causes de suspensió de participació a la borsa.



- No superar el període de prova del contracte o període de pràctiques establert en el cas de personal funcionari.
- L'existència d'un informe negatiu del servei on la persona ha estat adscrita.

TERCER. CAUSES DE SUSPENSÍO

Es consideren causes de suspensió temporal de participació a la borsa, o per tant de contractació o nomenament, les següents:

- Estar en situació de malaltia que suposaria una incapacitat temporal.
- Estar prestant serveis amb un contracte o nomenament de durada determinada en un altre lloc de l'Ajuntament de Llança.
- Trobar-se en causa de suspensió del contracte de treball o nomenament.

Les persones que es trobin en alguna d'aquestes causes de suspensió no rebran propostes de nomenament o de contractació mentre estiguin en aquesta situació, no perdran el seu lloc a la borsa de treball.

QUART. VIGÈNCIA DE LA BORSA.

La vigència d'aquestes borses de treball serà de dos anys comptats a partir de la resolució de l'Alcaldia de la creació d'aquestes, i es podria prorrogar fins a la creació d'una nova borsa; a excepció que s'exhaureixi la llista d'aspirants en un termini inferior.

CINQUÈ. INCIDÈNCIES

Es faculta al tribunal qualificador de la corresponent convocatòria per poder interpretar les present bases i resoldre els dubtes que es puguin plantejar."

SISÈ. RECURSOS

Contra aquestes bases es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós-Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent de la publicació d'aquestes al BOP de Girona. Potestativament es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes.

Tot això, sense perjudici que pugui exercitar-se, en el seu cas, qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Segon.- APROVAR la relació de persones que formen part de la borsa de treball d'auxiliar administratiu de l'Ajuntament de Llança, amb el següent ordre:

Relació dels integrants de la borsa de treball:

VERGÉS MÉNDEZ, Louis
SUBIRÀ QUINTÀ, Elisenda
ORTA JIMÉNEZ, M. Carmen
ESCOBAR RODRÍGUEZ, Tània
RUEDA CRUZ, Vanesa

Tercer- PUBLICAR la present resolució a l'e-TAULER i a la web municipal."

L'Alcaldessa,
Llança, amb data de signatura electrònica

