



Núm. Expedient 2026 / 934

Títol: Concedir una subvenció per a l'Ajuntament de Llança per al projecte d'obres de millora d'accés al nucli urbà de la vila i a la Casa Marly

UACG: Gabinet de Presidència / 001

Data: 25/02/2026

CH/mg

AJUNTAMENT DE LLANÇÀ
AV. EUROPA, 37
17490 LLANÇÀ

El president d'aquesta Diputació, en data 24 de febrer de 2026, ha signat el decret següent:

“L'Ajuntament de Llança, en data 16 de gener de 2026, sol·licita una subvenció exclosa de concurrència pública per import de 55.000,00 € per al finançament del projecte d'obres de millora d'accés al nucli urbà de la vila i a la Casa Marly de Llança, amb un pressupost de 120.000,00 €, i s'ha instruït l'expedient 2026/934.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 19 de desembre de 2023, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions per al període 2024-2027, dins del qual es preveu el procediment de concessió directa de subvencions del Gabinet de Presidència atenent la seva tipologia: disposades nominativament al pressupost, imposades per norma legal i, amb caràcter excepcional, les que s'acreditin per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que en dificultin la convocatòria pública.

La cooperació i l'assistència als municipis, en les seves vessants tècnica, econòmica, cultural i social se situa en el centre de les estratègies de la Diputació de Girona, per la seva vocació essencial de promoure la dinamització de l'economia i millorar la qualitat de vida de les persones, mitjançant actuacions dirigides a l'equilibri territorial. Les subvencions són una de les activitats estratègiques de la Diputació, en tant que constitueixen el mitjà legal per fomentar i col·laborar en totes les activitats sorgides en el territori que participen de les sinergies necessàries per optimitzar el treball conjunt de tots els agents socials i econòmics.

Atès que la concessió d'aquest ajut es justifica per raons d'interès públic i social ja que, actualment, la Casa Marly, només té accés pel carrer Rafel Estela que presenta una calçada molt estreta i voreres molt reduïdes que no s'ajusten a normativa. La proposta planteja la reforma de l'accés al nucli de la vila i a la Casa Marly per tal de convertir l'entrada en una plaça i un espai més obert, acollidor i amb voreres més àmplies que permeti una visió global del complex social i cultural de la Casa Marly. L'actuació permetrà la millora de la seguretat viària i la qualitat dels serveis que el municipi ofereix a la ciutadania proporcionant un accés a zones verdes i espais públics segurs i accessibles.

Aquesta subvenció contribueix positivament a la consecució, entre d'altres, del 9è Objectiu de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030, Indústria, Innovació i Infraestructures i del 16è, Pau, Justícia i Institucions Sòlides.





Atès que la necessitat i la urgència de la seva execució en dificulta la inclusió en alguna de les convocatòria públiques de subvencions aprovades per aquesta Diputació; d'acord amb el que estableix l'article 22.2 c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34 c de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Vist l'informe i proposta del centre gestor, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom del beneficiari	CIF/NIF
2026/934	Ajuntament de Llança	P1709900C
Objecte de la subvenció	ODS treballats	Naturalesa
Projecte d'obres de millora d'accés al nucli urbà de la vila i a la Casa Marly	9è-Indústria, Innovació i Infraestructures 16è- Pau, Justícia i Institucions Sòlides	Inversió
Cost de l'objecte de la subvenció (en €)	Import de la subvenció (en €)	% de finançament
120.000,00 €	55.000,00 €	45,83 %

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 55.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 100/94200/7620000 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2026.

Tercer. **Despeses subvencionables i període d'execució.** La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2026 i finalitza el 6 de novembre de 2026.

Quart. **Compatibilitat.** La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la





Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció. Es considera que el beneficiari accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, com a data límit el 6 de novembre, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import 120.000,00 €, corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació la documentació justificativa, disponible al portal de subvencions del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), següent:

- a) Compte justificatiu normalitzat.
- b) Compte justificatiu - Relació de despeses, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Memòria justificativa del compliment de l'actuació subvencionada.
- d) Documentació acreditativa de l'adjudicació de les obres, si s'escau.
- e) Documentació acreditativa, en format PDF, que l'actuació subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt 9è d'aquesta resolució.

S'admet la presentació de justificacions parcials sempre i quan es faci en la forma i terminis de justificació establerts en aquesta resolució. En aquests casos s'aplicarà el % de finançament sobre la justificació correctament presentada i s'efectuarà el pagament fraccionat de la subvenció.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment i l'increment del cost el finançarà el beneficiari, el qual assumeix el compromís del finançament, directament o amb altres aportacions.

En cas que el cost justificat sigui inferior al que consta en el pressupost acceptat la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat degudament justificada el percentatge de finançament. D'altra banda, si el cost final de l'actuació subvencionada és inferior al previst a causa de la baixa en l'adjudicació, la quantitat a lliurar es mantindrà en l'import concedit i es modificarà el percentatge de la subvenció, que quedarà fixat en la xifra que resulti de calcular el percentatge de la subvenció en relació amb l'import d'adjudicació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 4a (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos, etc.), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 10 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableix al Títol IV de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns. En cas d'inversions el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de cinc





anys en el cas de béns inscripcions en un registre públic i de dos anys per a la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripcions en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del compte justificatiu corresponent. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor. El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

Quan el beneficiari hagi presentat al Registre General de la Diputació la justificació econòmica, es farà efectiva la quantitat restant, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Es tramitarà el pagament de la subvenció o la bestreta previ informe favorable del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant una transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Novè. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini de 10 dies, amb l'advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o el seu reintegrament, segons el cas.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini de 10 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que l'incompliment pot comportar la invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament de la subvenció.
- c) El beneficiari comunicarà a protocol@ddgi.cat la informació relativa a la presentació (si és el cas) de l'activitat objecte de la subvenció, per tal de coordinar-se en l'organització de la mateixa.

Desè. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:





- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin el 100% de la totalitat de les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions. Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada.

En el cas de subvencions establertes mitjançant un percentatge de finançament s'estableix la possibilitat de modificació del percentatge degudament justificat i a consideració del centre gestor.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament de les subvencions. La Diputació de Girona podrà invalidar (art. 46 OGSDG), declarar la pèrdua del dret de cobrament (art. 47 OGSDG), i de reintegrament (art. 48 OGSDG) total o parcial de la subvenció concedida.

El centre gestor tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i de reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà el president de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar, pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb





persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Objectius de Desenvolupament Sostenible. La subvenció contribueix a l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 i s'emmarca en el projecte «DDGI 2030 Demarcació Sostenible», que treballa per la sostenibilitat econòmica, social i ambiental de la demarcació de Girona. Amb l'acceptació d'aquesta subvenció el beneficiari es compromet a tenir en compte els disset ODS en l'execució de l'acció "subvencionada, així com a prestar una atenció especial a la igualtat de gènere (ODS 5) i a la reducció d'emissions de CO₂ (ODS 13).

Dissetè. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, entre els quals hi ha els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Divuitè. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.





Diputació de Girona

Dinovè. **Notificació.** Notificar aquesta resolució a l'interessat amb indicació dels recursos procedents.”

Li ho notifico per al seu coneixement i efectes.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció contenciosa administrativa del Tribunal d'Instància de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el President, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

