

CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DE LES BARRES DE LES FESTES MUNICIPALS DE LLANÇÀ

1. Objecte

L'objectiu d'aquestes bases és regular el procediment d'atorgament de la gestió de les barres de les festes populars de Llança, que inclou la llicència d'ús privatiu del domini públic, amb la finalitat de donar suport econòmic a **totes les entitats locals**, fomentant una **participació transparent, equitativa i inclusiva**, que reconegui la diversitat de mida, activitat i necessitats de cada associació, i d'acord amb els principis d'objectivitat, igualtat, publicitat i concurrència.

Així mateix, pretenen incentivar i promoure la participació de les entitats sense ànim de lucre del municipi a fi que puguin aconseguir fons de finançament per a l'organització d'activitats que realitzaran durant l'any.

D'altra banda es pretén conscienciar a les entitats adjudicatàries vers la dispensació responsable de begudes alcohòliques i fomentar el consum responsable d'alcohol durant les festes municipals.

2. Naturalesa i règim jurídic:

L'autorització tindrà la naturalesa de llicència d'ocupació temporal per l'ús privatiu del domini públic d'acord a l'article 57 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

El procediment per a l'atorgament de les llicències respondrà als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i la normativa aplicable serà la següent:

- a) La Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en allò que sigui d'obligat compliment per part dels ens locals; i el RD 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- b) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Participants

Podran participar-hi totes les **entitats i associacions legalment constituïdes i registrades al Registre Municipal d'Entitats**, amb **domicili i activitat principal a Llança**, independentment de la seva mida o antiguitat.

Per poder optar a una barra, l'entitat haurà de:

- Estar **al corrent de les obligacions fiscals i legals**.
- Tenir plena capacitat d'obrar, i que no estiguin sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix a la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Presentar una **memòria d'activitats de l'any curs**, tot destacant el seu impacte social i comunitari.
- Acreditar un **mínim d'activitat o projecte de contribució al poble**, que pot incloure: activitats, tallers, esdeveniments oberts o col·laboració en projectes municipals.

- En cas de **presentar una causa especial**, com una celebració, projecte excepcional o necessitat econòmica puntual, haurà de presentar-la degudament justificada dins de la memòria i amb estimació de despeses.

Les entitats podran presentar la seva sol·licitud de manera individual o compartida. Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud.

En cas que dos o més entitats decideixin unir-se per optar a la gestió compartida d'una barra, serà necessari que cadascuna de les entitats compleixi amb els requisits abans esmentats, i es presentarà una única sol·licitud conjunta que vindrà signada pels respectius representants.

4. Presentació de sol·licituds

Totes les entitats, clubs, associacions o empreses interessades en participar l'adjudicació de la llicència, podran fer-ho presentant la sol·licitud de participació en els terminis i condicions establerts en aquestes bases, i els que es fixin en la convocatòria corresponent.

Les sol·licituds es presentaran per mitjans electrònics a través del model normalitzat que es trobi a la web de l'ajuntament www.llanca.cat, o per qualsevol dels altres mitjans electrònics alternatius previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Criteris de valoració (fins a 100 punts)

Criteri	Descripció	Puntuació màxima
Nombre de socis o participants actius	Es valora la dimensió social de l'entitat, però de manera equilibrada per no penalitzar les petites associacions: 1-20 persones: 5 pts 21-50 persones: 10 pts ≥51 persones: 15 pts	15
Activitat anual	Nombre d'activitats organitzades durant l'any anterior (festes, tallers, tornejos, formacions, esdeveniments oberts al públic, col·laboracions municipals). Es premiarà la constància i varietat d'activitats desenvolupades al llarg de l'any. 1-4: 5 pts 5-6: 10 pts ≥7: 15 pts	15
Despeses estructurals anuals de l'any anterior	Es valorarà el volum de despeses fixes de funcionament (lloguers, desplaçaments, equipaments, llicències esportives, etc.): Fins a 2.000 €: 5 pts 2.001–6.000 €: 10 pts ≥6.001 €: 20 pts	20
Causa especial presentada a la memòria	Es valorarà la justificació d'una causa especial que contribueixi al poble o la sostenibilitat de l'associació. Celebració d'aniversari rellevant, projecte especial d'inclusió, necessitat econòmica	30

Criteri	Descripció	Puntuació màxima
	puntuals. Inclou la naturalesa del projecte i les despeses: Fins a 1.500 €: 5 pts 1.501–3.000 €: 15 pts ≥3.001 €: 30 pts	
Participació i col·laboració amb activitats municipals	Inclou participació en festes, esdeveniments culturals o esportius i accions obertes al poble que organitza l'Ajuntament de Llança. Col·laborar en la Festa Major, Carnaval, Sant Vicenç, Sant Joan, suport logístic, organització conjunta amb l'Ajuntament.	20

Total màxim: 100 punts

6. Assignació de barres

Correspon a la Junta de Govern Local acordar l'adjudicació de les barres, de conformitat amb aquests criteris:

- Les barres s'atorgaran **segons l'ordre de puntuació** obtinguda.
- En cas d'empat, per ordre de prioritació:
 - Es prioritzarà l'entitat que **no hagi disposat de barra en l'edició anterior**.
 - Si **ambdues entitats** havien obtingut barra en l'edició anterior, **s'assignarà mitjançant sorteig**.
- **No es podran assignar més de dues barres per entitat i any, excepte en el cas que, un cop finalitzat el procés d'adjudicació, restin barres sense assignar.** En aquest supòsit, aquestes podran ser ofertes a entitats que ja n'hagin obtingut una, seguint l'ordre de puntuació.

7. Ordre de prioritat de les barres

- Cada entitat haurà de **marcar l'ordre de prioritat** de totes les barres disponibles, de més a menys interès.
- En funció de la **puntuació final** i del **rànquing resultant**, s'aniran assignant les barres de la manera següent:
 - L'entitat amb major puntuació rebrà la **barra indicada com a primera prioritat**.
 - L'entitat amb la segona millor puntuació rebrà la seva **primera opció disponible** (si la seva primera ja està assignada, s'atorgarà la segona, i així successivament).
 - Es continuarà fins a **assignar totes les barres** disponibles fins a completar totes els adjudicacions.

8. Rotació

Per garantir l'equitat i la inclusió a llarg termini:

- Una entitat **no podrà gestionar la mateixa barra més de dos anys consecutius**.
- En el **tercer any consecutiu**, l'entitat només podrà tornar a gestionar aquesta barra **si alguna altra entitat renuncia a la seva assignació**.
- En cas que alguna entitat renunciï a la seva barra, podrà tornar a participar en la següent convocatòria, seguint **l'ordre de puntuació i les prioritats establertes**, assegurant oportunitat a totes les entitats.

9. Àmbit d'aplicació d'aquestes Bases

Aquestes Bases seran d'aplicació a les barres municipals que s'incloguin en les Festes Municipals següents:

- Festes de Sant Vicenç
- Carnaval
- Revetlla de Sant Joan
- Festa d'Estiu

Així mateix, seran d'aplicació a altres barres que l'Ajuntament consideri oportú, per garantir la inclusió i oportunitat de participació de noves associacions o de les menys grans.

10. Condicions de gestió

- El benefici obtingut serà íntegrament per a l'entitat adjudicatària.
- Les entitats hauran de mantenir l'espai net i en bon estat, respectar horaris establerts i complir la normativa municipal de convivència i seguretat.
- Utilització de gots de plàstic (o similar) reutilitzables per servir la beguda durant els actes
- L'Ajuntament es reserva el dret de retirar l'assignació en cas d'incompliment o incidències greus.

Es fixa amb caràcter general, el següent quadre de preus obligatori.

BEGUDA	PREU MÀXIM
Cervesa	2 €
Combinats, cubates	5 €
Aigua	1 €
Refresc	2 €
Copa de cava	3 €
Copa de vi	2 €

Aquests preus podran ser modificats puntualment per acord de la Junta de Govern, a petició de l'adjudicatari i prèvia justificació.

11. Obligacions dels adjudicataris

- a) Complir amb tots els punts d'aquestes bases i vetllar pel bon funcionament de l'activitat, abans i durant la mateixa.

- b) Tot el personal adscrit haurà de tenir coberta de responsabilitat i complir la legislació laboral, de seguretat, identificació, higiene en el treball i salut alimentària essent responsable.
- c) Fer-se càrrec de tots els elements necessaris per realitzar els serveis, maquinària, instal·lacions i mobiliari bàsic. Aquesta obligació comprèn també la del transport dels mateixos al lloc on es celebri l'acte i la retirada, una vegada finalitzat l'acte.
- d) Dins l'espai fixat per instal·lar el bar, l'adjudicatari haurà d'ubicar-hi la totalitat de les instal·lacions destinades a prestar el servei de begudes. No s'acceptaran instal·lacions perifèriques fora d'aquest espai. Per necessitats tècniques podrà canviar-se la ubicació inicial.
- e) Cobrar els preus de venda al públic que ha establert l'ajuntament, havent d'exposar en lloc visible la llista de preus.
- f) Destinar els beneficis de l'explotació de la barra als seus fins socials en cas que es tracti d'una entitat, associació o club sense ànim de lucre.
- g) Mantenir l'espai de la barra de bar en bones condicions de neteja, salubritat i seguretat.
- h) Respectar i fer respectar l'horari de l'activitat establert. Fora d'aquestes hores no es podrà vendre ni servir cap mena de producte. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
- i) Complir amb la prohibició de la presència de menors de 18 anys dins l'espai de la barra de bar.
- j) No provocar incidents, baralles o alteracions de l'ordre públic.
- k) Obeir i respectar les indicacions emeses per part dels responsables municipals.
- l) Resta totalment prohibit la venda i subministrament de begudes alcohòliques a menors d'edat. Aquesta prohibició haurà de constar en un rètol que estigui ben visible. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
- m) La llicència s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari/ària.
- n) Respondre dels danys a tercers i a l'Ajuntament de Llança que es puguin derivar del funcionament del servei. A aquest efecte haurà d'acreditar que disposa de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'activitat objecte de la llicència que haurà de ser d'un import mínim de 150.000 €.
- o) No cedir la llicència ni total ni parcialment.
- p) Les deixalles dels productes del servei haurà de dipositar-les als contenidors municipals amb la corresponent classificació per al seu reciclatge.
- q) Complir estrictament els protocols d'actuació davant les violències sexuals o de gènere.
- r) Servir les begudes en envasos reciclables, que no siguin ni de vidre ni de metall.
- s) En compliment de la Llei 1/1998, de Política Lingüística, els cartells de caràcter fix d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic han d'ésser redactats, almenys, en català.
- t) Retirar el material de la barra un cop finalitzat l'acte. En qualsevol cas, tot el material de la barra de bar haurà d'estar desmuntat i enretirat abans de les 8:00 hores del dia següent.
- u) Complir amb les obligacions fiscals i tributàries.

- v) Al compliment de la Llei 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

12. Facultats de l'ajuntament

- a) La distribució de l'espai, l'assignació de la superfície màxima que pot ocupar i altres aparells elèctrics que es poden connectar a la barra.
- b) Modificar l'espai assignat per necessitats tècniques.
- c) Realitzar les inspeccions, comprovacions i vigilància del compliment de les condicions de la llicència que consideri oportunes per al correcte compliment d'aquesta.
- d) Rescindir l'autorització de muntar la barra de bar per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions establertes en aquestes bases.
- e) Rescindir l'autorització de muntar la barra de bar per raons d'interès públic expressament motivats.
- f) Rescindir l'autorització de muntar la barra de bar per motius de seguretat.
- g) Interpretar les clàusules que conformen aquestes bases.

13. Publicitat i transparència

Aquestes bases i els resultats del procés d'adjudicació seran publicats al tauler d'anuncis i a la web municipal, garantint la màxima transparència i accés a tota la ciutadania.

14. Incidències

Qualsevol incidència referida a l'aplicació d'aquestes bases serà resolta per resolució d'Alcaldia.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquestes bases entraran en vigor, un cop aprovades, el dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Llança, novembre de 2025