

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es realitzin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què es tracti.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2025 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació expressa

ORDENANÇA FISCAL Núm. 4.18 TAXA SOBRE EL SERVEI DEL CASAL DE LLEURE

Article 1.- Fonament i naturalesa

De conformitat amb el que disposen els articles 20 a 27 i 57 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa pel servei del Casal de Lleure

Article 2.- Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització o aprofitament del servei de guarda i custòdia dels infants que assisteixen al Casal de Lleure

Article 3. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament de la taxa els pares, tutors o persones responsables dels infants que es beneficien del servei del Casal de Lleure d'aquest Municipi.

Article 4. Quantia

La quantia de la taxa ve determinada per les quantitats següents:

1) TARIFES CORRESPONENTS A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DEL CASAL DE LLEURE

Matrícula (inclou assegurança)	26,50 €
Quota assistència 1 mes tot el dia	175,00 €
Quota assistència 1 mesos mitja jornada, mati o tarda	135,00 €
Quota assistència 2 mesos tot el dia	315,00 €
Quota assistència 2 mes, mitja jornada	245,00 €
Quota assistència quinzenal.- corresponent de l'1 al 15 ò del 16 al 31 del mes.	100,00 €

2) TARIFES CORRESPONENTS AL SERVEI DE MENJADOR DEL CASAL DE LLEURE

Preu àpat per dia alumnes fixes	7,20 €
Preu àpat per dia alumnes esporàdics	7,80 €

S'entendrà com a assistència fixa, aquella que sigui com a mínim un 80% dels dies que hi hagi servei de menjador.

En els casos que algun nen/a necessites una atenció especial, i per tant, amb un cost afegit al servei, aquest cost complementari quedaria assumit per les parts implicades, previ consens amb els pares i valorant la situació del moment.

Aquesta valoració serà sotmesa a una Comissió que estarà formada pel Regidor/a d'Educació, el Regidor/a d'Hisenda i el Secretari de la Corporació o la persona que designi.

En el supòsit que els pares hagin de fer-se càrrec d'una part del cost suplementari d'aquesta atenció especial, l'aportació màxima en cap cas podrà superar el 40% del seu cost.

Article 5.- Exempcions i bonificacions

1.- Gaudiran d'exempció total, parcial o temporal aquells supòsits en què Serveis Socials formuli proposta en base a què els responsables del pagament obtinguin uns ingressos anuals inferiors a l'indicador públic de renda d'efectes múltiples o altres circumstàncies degudament justificades i raonades, pel que fa a les tarifes relatives a matrícula i quota d'assistència d'aquesta Ordenança.

2.- S'estableix la bonificació del 25% de la matrícula i de la mensualitat per:

- aquells nens o nenes que formin part de família nombrosa.
- aquells nens o nenes que conviuen en una família monoparental, i que els ingressos líquids del conjunt familiar resident en una mateixa vivenda, no sigui superior a dues vegades el IPREM.

3.- S'entén per família monoparental, la que està formada per ascendent sol amb infants, sempre que convisquin amb aquell i en depenguin econòmicament de forma exclusiva, i que s'acrediti amb la corresponent tarja de família monoparental.

Per tal de poder acreditar aquesta condició de família monoparental, serà mitjançant la presentació d'un certificat de convivència, i en el cas de separacions o divorcis, amb la presentació de la sentència judicial acreditativa.

Article 6. Obligació de pagament

1.- L'obligació de pagament de la taxa de matrícula regulada en aquesta ordenança neix en el moment en què es matriculi un infant al Casal de Lleure de Llança.

2.- L'obligació de pagament de la taxa de la mensualitat regulada en aquesta ordenança neix en el moment d'utilització o aprofitament del servei de guarda i custòdia dels infants que assisteixen al Casal de Lleure de Llança.

3.- El pagament d'aquesta taxa, s'efectuarà d'acord amb els següents criteris:

- Pel que fa a la quota de matriculació i d'assistència, el pagament s'efectuarà al començament de l'activitat del Casal de Lleure mitjançant domiciliació bancària.
La gestió de les mensualitats es realitzarà per padró que es confeccionarà a raó de la inscripció presentada. El càrrec dels rebuts domiciliats es realitzarà durant la primera quinzena del mes en curs.
- La gestió del cobrament del servei de menjador es realitzarà per padró que es confeccionarà a mes vençut, mitjançant informe del Casal de Lleure de l'assistència i/o absències al menjador del nen/a. El càrrec dels rebuts domiciliats es realitzarà durant la primera quinzena del mes següent.

4.- En el supòsit que el nen/a que s'hagués matriculat no hi assisteixi efectivament, no es retornarà, en cap cas, ni la matrícula ni l'assegurança.

5.- Es podrà efectuar la devolució de fins al 50% de l'import liquidat de la mensualitat, en el cas que es pugui acreditar la falta d'assistència amb el corresponent certificat mèdic, i en el cas no assistències complertes per quinzenes, hauran de ser complertes, de l'1 al 15, i del 16 al 31 del mes, previ informe del Director del Casal.

No es prorratejarà les mensualitats per dies de no assistència esporàdiques.

6.- La Junta de Govern Local, segons el seu criteri, en casos de considerar situacions familiars excepcionals, podrà establir el prorrateig de les quotes per períodes no inferiors a la quinzena. En el supòsit de sol·licituds d'assistència quinzenal o mensual, en casos excepcionals i degudament acreditats, es podrà gaudir d'una assistència per setmanes o quinzenes discontinues, previ informe del Director del Casal.

7.- Així mateix, la Junta de Govern Local, si s'escau, podrà establir i/o modificar la forma de presentació de les sol·licituds i el sistema de pagament, segons les necessitats del servei, així com establir els criteris de prelatió en el cas de superar les inscripcions a les places previstes.

Article 7.- Infraccions i sancions

Pel que fa a les infraccions i sancions tributàries que en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària.

Article 8. Dret Supletori

En tot allò no previst específicament en aquesta Ordenança regirà l'Ordenança General i la normativa d'aplicació.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que per raons sistemàtiques reproduïxen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es realitzin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què es tracti.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança fiscal entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2.025 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL Núm. 4.19.- TAXA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LA CASA DE CULTURA, ALTRES INSTAL·LACIONS I ESPAIS MUNICIPALS

Article 1.- Fonament i naturalesa

De conformitat amb el que disposen els articles 20 a 27 i 57 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per a la prestació de serveis a la Casa de Cultura, i altres instal·lacions i/o espais municipals susceptibles per a ser cedits per part de l'Ajuntament per a la realització d'activitats amb o sense ànim de lucre ja sigui a particulars o bé a entitats culturals.